

Практическая работа №5 «Сортировка и фильтрация данных»

Цель: получить практические навыки работы в программе Ms Excel,
Научиться использовать сортировку, поиск данных и применять фильтры.

Ход работы:

Задание № 1

Открыть файл **pricetovar.xls**, который хранится на диске _____ в папке «**Задания для EXCEL**». Сохранить его в своей папке. С содержанием файла выполнить следующие действия:

1. Найти в нем сведения о предлагаемых процессорах фирмы AMD (воспользоваться командой **ПРАВКА ⇨ НАЙТИ**).
2. Найти и заменить в этой таблице все вхождения символов **DVD?R** на **DVD-RW**
3. Вывести сведения о товарах, которые произведены фирмой **ASUS** (воспользоваться автофильтром).

Задание № 2

Открыть файл **Films.xls**, который хранится на диске _____ в папке «**Задания для EXCEL**». Сохранить его в своей папке. С содержанием файла выполнить следующие действия:

1. На новом листе с соответствующим названием упорядочить информацию в таблице сначала по магазинам, затем по жанрам, затем по фильмам.
2. На новом листе с соответствующим названием разместить все фильмы жанра **Драма**, которые есть в магазине **Стиль**.
3. На новом листе с соответствующим названием разместить информацию о результатах продаж в разных магазинах **фильмов ужасов** и построить сравнительную диаграмму по этим данным.
4. На новом листе с соответствующим названием разместить информацию о фильмах жанра **Фантастика**, которые были проданы на сумму, больше 10000 р.
5. На новом листе с соответствующим названием разместить информацию о фильмах, которые продаются в магазинах **Наше кино, Кинолюб, Стиль**.
6. Определить, в каких магазинах в продаже есть фильм **Синий бархат**.
7. На новом листе с соответствующим названием разместить информацию обо всех фильмах, **цена** за единицу которых превышает среднюю цену за единицу всех указанных в таблице фильмов.

Показать работу учителю.