

Министерство образования Оренбургской области  
Государственное автономное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Педагогический колледж» г. Орска  
(ГАОУ СПО «Педколледж» г. Орска)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА** **Учебной и производственной практики**

по специальности

**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

по программе углубленной подготовки

группы:**140 ,140А,143**

Орск, 2014 г.

Утверждена приказом директора  
ГАОУ СПО «Педколледж» г. Орска  
от \_\_\_ сентября 2014 г. № \_\_\_\_\_

Рассмотрена и рекомендована к утверждению  
педагогическим советом  
ГАОУ СПО «Педколледж» г. Орска  
Протокол № 8 от 31 августа 2014 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Директор муниципального общеобразовательного  
автономного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 8 города Орска»

\_\_\_\_\_ И.Н. Пахомова

**Разработчики:**

**Капленко Н.Е.**, зам. директора по ПП отделения ПиМНО «Педколледж» г.

Орска

**Фатнева Л.А.**, зам. директора по ВР «Педколледж» г. Орска

**Валишина Н.А.**, методист колледжа

---

**СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	16
4 УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	24
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	28

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### **1.1. Область применения программы учебной и производственной практики**

Рабочая программа учебной и производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) 44.02.02 Преподавание в начальных классах государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Педагогический колледж» г. Орска разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г № 1353, 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», а также следующих документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ;
- Рекомендаций по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования от 29 мая 2007 г. № 03-1180;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464);
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г., № 968);
- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291);

- письма Минобрнауки России от 20 октября 2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ППСЗ НПО/СПО», которое включает Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению;
- Приказа Минобрнауки России от 05.03.2004 N 1089(ред. от 31.01.2012)"Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования";
- профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (приказ от 18 октября 2013 г. № 544н).

в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- *преподавание по программам начального общего образования;*
- *организация внеурочной деятельности и общения младших школьников;*
- *классное руководство;*
- *методическое обеспечение образовательного процесса.*

## **1.2 . Цель учебной и производственной практики**

Целью практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППСЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ППСЗ в соответствии с ФГОС СПО.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у

обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

### 1.3. Место практики в структуре ОПОП

Рабочая программа учебной и производственной практики является частью рабочей программы профессиональных модулей ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования, ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников, ПМ.03. Классное руководство, ПМ.04. Методическое обеспечение образовательного процесса.

### 1.4. Количество недель (часов) на освоение программы учебной и производственной практики:

На освоение учебной и производственной практики отводится следующее количество учебных недель / часов:

Вид практики	Профессиональные модули			
	ПМ.01.	ПМ.02.	ПМ.03.	ПМ.04.
	Количество учебных недель / часов			
Учебная	6/216	4/144	1/36	1/36
Производственная	3/108	5/180	2/72	1/36
Всего:	23/828			

### 1.5. Форма проведения учебной и производственной практики

Учебная практика проводится в учебных кабинетах колледжа и в организациях под руководством преподавателей дисциплин профессионального цикла.

Производственная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством руководителей практики от колледжа и руководителем практики от организации.

## 1.6. Место и время проведения практики

Местом, базами прохождения производственной практики являются предприятия (организации) и учреждения различных форм собственности и правового статуса (МАОУ СОШ № 1, 2, 8, 11, 13, 29, 50), которые заключили договоры на организацию и проведение практики с колледжем.

### *Сроки прохождения учебной и производственной практики по графику учебного процесса*

Вид практики УП-учебная ПП- производственная	Учебный год	Курс	Семестр	Реализация	Колл. часов
УП.01.	2014 -2015 2015 -2016	I- II	II - IV	Концентрированно (в 8 этапов по окончании соответствующих МДК)	216
УП.02.	2016 -2017	II -III	IV - V	Концентрированно (в 4 этапа по окончании соответствующих МДК)	144
УП.03	2016 -2017	III	VI	Концентрированно	36
УП.04.	2016 -2017	III	VI	Концентрированно	36
ПП.01.	2016 – 2017	III	V	Концентрированно	108
ПП.02.	2015 – 2016 2016 – 2017	II -III	IV - V	Концентрированно (в 2 этапа)	180
ПП.03.	2016 – 2017	III	V	Концентрированно	72
ПП.04.	2016 – 2017	III	VI	Концентрированно	36
Итого:					828

## 2. Цели и задачи, ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

С целью овладения видами профессиональной деятельности обучающиеся в ходе прохождения учебной и производственной практики по соответствующим модулям должны:

- освоить профессиональные компетенции;
- приобрести практический опыт;
- уметь.

## **ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования**

*Освоить профессиональные компетенции:*

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

*Иметь практический опыт:*

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начальной школы;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
- составления педагогической характеристики обучающегося;
- применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;
- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения учебной документации.

*Уметь:*

- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;



- планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;
- планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;
- интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставять отметки;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;
- анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;
- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
- выразительно читать литературные тексты;
- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;
- изготавливать поделки из различных материалов;
- рисовать, лепить, конструировать;
- анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам.

## **ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.**

*Освоить профессиональные компетенции:*

ПК 2.1 Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2 Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4 Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5 Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

ПК 2.6 Определять цели и задачи внеурочной деятельности, планировать и проводить внеурочные занятия в ДОЛ.

ПК 2.7 Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников в ДОЛ.

ПК 2.8 Определять цели и задачи внеурочной работы в области туристско-краеведческой деятельности, планировать и проводить туристско-краеведческие мероприятия с младшими школьниками.

ПК 2.9 Вести документацию по организации внеурочной работы в области туристско-краеведческой деятельности.

ПК 2.10 Осуществлять поликультурное воспитание на основе национальных ценностей и традиций.

*Иметь практический опыт:*

- анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(-ых) предмета(-ов));
- определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
- определения целей и задач, планирования, проведения внеурочной работы в ДОЛ;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в ДОЛ;
- определения целей и задач, планирования и проведения туристско-краеведческих мероприятий с младшими школьниками;

- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в области туристско-краеведческой деятельности;
- толерантного поведения по отношению друг к другу, во взаимодействии с учителями, родителями, другими людьми, людьми разных национальностей.

*Уметь:*

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- планировать ситуации стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;
- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;
- использовать различные методы и приемы обучения;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
- применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);

- вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в ДОЛ;
- составлять планы внеурочных занятий в ДОЛ, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы в ДОЛ, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей воспитанников;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с воспитанниками ДОЛ;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной работы в области туристско-краеведческой деятельности;
- составлять планы туристско-краеведческих мероприятий в соответствии с возрастом обучающихся и санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы в области туристско-краеведческой деятельности;
- учитывать культурные особенности окружающей среды, этнопедагогические черты культуры, под воздействием которой складываются межнациональные отношения среди учащихся;
- создавать условия для самоопределения участниками деятельности своей роли, характера поведения и форм взаимодействия в поликультурной среде.

### **ПМ.03 Классное руководство.**

*Освоить профессиональные компетенции:*

ПК 3.1 Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2 Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3 Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4 Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5 Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6 Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.7 Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.8 Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.

*Иметь практический опыт:*

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.

*Уметь:*

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных

мероприятий;

- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания младших школьников;
- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом).

#### **ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса**

*Освоить профессиональные компетенции:*

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных учащихся

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

*Иметь практический опыт:*

- анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе образовательных стандартов начального общего образования, примерных программ начального общего образования с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса и отдельных обучающихся;
- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки презентации отчетов, рефератов, докладов;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности;

*Уметь:*

- анализировать образовательные стандарты, примерные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам начальной школы;
- определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание младших школьников;
- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- адаптировать имеющиеся методические разработки;
- сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся;

- создавать в кабинете предметно-развивающую среду;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать уроки.
ПК 1.2	Проводить уроки.
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
ПК 1.4	Анализировать уроки.
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.
ПК 2.1	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 2.2	Проводить внеурочные занятия.
ПК 2.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
ПК 2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.
ПК 2.6.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности, планировать и проводить внеурочные занятия в ДОЛ.
ПК 2.7.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников в ДОЛ.
ПК 2.8.	Определять цели и задачи внеурочной работы в области туристско-краеведческой деятельности, планировать и проводить туристско-краеведческие мероприятия с младшими школьниками.
ПК 2.9.	Вести документацию по организации внеурочной работы в области туристско-краеведческой деятельности.
ПК 2.10.	Осуществлять поликультурное воспитание на основе национальных ценностей и традиций.
ПК 3.1	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.



ПК 3.5	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных учащихся
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих
ОК 12.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

#### **4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

##### *4.1 Перечень документации, необходимой для проведения практики:*

1. Учебный журнал и журнал производственной практики.
2. График учебной и производственной практики.
3. Договоры с организациями о проведении производственной практики.
4. Журнал регистрации инструктажа к производственной практике.
5. Приказ директора колледжа о направлении обучающихся на производственную практику и назначении руководителей практики от колледжа.
6. График консультаций
7. График проведения контроля.

##### *4.2. Организация производственной практики*

Производственная практика реализуется концентрированно после изучения МДК, входящих в данный модуль, и прохождения учебной практики.

Производственную практику обучающиеся проходят в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе прямых договоров, заключаемых между колледжем и организациями. Основным условием прохождения производственной практики в данных организациях являются наличие квалифицированного персонала и соответствующей материально-технической базы.

Общее руководство практикой осуществляет заместитель директора по производственной практике ОПиМНО, который до начала практики готовит проекты приказов о направлении обучающихся на практику и назначении руководителей практики от колледжа из числа преподавателей, ведущих соответствующие МДК, организует до начала прохождения практики инструктаж всех обучающихся по технике безопасности.

Практика в организациях проводится под руководством руководителей практики от организации и руководителей практики от колледжа. В обязанности руководителя практики от колледжа входит:

- учет посещаемости, контроль выполнения программы практики;
- оказание методической помощи обучающимся при отработке практических профессиональных умений и приобретении практического опыта;
- контроль заполнения дневника по производственной практике.

Руководитель практики от организации, на которого приказом руководителя организации возлагается ответственность за проведение практики в организации:

- знакомит с нормативно-правовыми документами и особенностями работы организации;
- предоставляет рабочие места обучающимся, определяет наставников;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- совместно с руководителем практики от колледжа организует и контролирует организацию практики обучающихся в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, программой и утвержденными графиками прохождения практики;
- обеспечивает условия для выполнения программы практики по соответствующей специальности;
- контролирует соблюдение обучающимися производственной дисциплины и сообщает заместителю директора по производственной практике обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка и наложенных на них дисциплинарных взысканий;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов.

Обязательным условием допуска обучающихся к производственной практике в рамках каждого профессионального модуля является дифференцированный зачет по МДК, зачет по учебной практике.

Перед началом практики заместитель директора по производственной практике ОПиМНО и руководитель практики от колледжа проводят инструктивное совещание, на котором обучающиеся получают разъяснения по прохождению практики, выполнению заданий, а также необходимых документов (дневник практики, бланки аттестационного листа, отчета и характеристики).

Обучающийся при прохождении производственной практики обязан:

- руководствоваться программой практики, полностью и своевременно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- в полном объеме выполнять задания и рекомендации руководителя практики;
- строго выполнять действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности в организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты

наравне со штатными работниками, а также материальную ответственность за сохранность приборов и оборудования;

- поддерживать имидж организации;
- собрать и обобщить материалы, необходимые для написания отчета;
- ежедневно вести дневник производственной практики, и фиксировать в нем все виды работ, выполняемые в течение рабочего дня, согласно полученному заданию;
- регулярно информировать руководителя практики от колледжа о проделанной работе;
- своевременно представить отчетную документацию и защитить отчет в установленные сроки.

В период производственной практики обучающиеся наряду со сбором материалов для отчета и выполнения программы практики должны по возможности участвовать в решении текущих производственных задач организации – базы практики.

С момента зачисления на работу на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

Продолжительность рабочего дня обучающихся – 6 часов, рабочей недели – 36 часов.

По результатам освоения программы практики обучающиеся представляют:

- аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения профессиональных компетенций;
- характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- письменный отчет;
- конспекты всех проведенных уроков (занятий);
- дневник. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной обучающимися работе в период практики.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии выполнении программы практики, положительного аттестационного листа по практике, наличия положительной характеристики, полноты и своевременности представления отчетной документации.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку,

отчисляются из колледжа, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом колледжа и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

#### *4.3. Общие требования к организации образовательного процесса*

Обязательным условием допуска к производственной практике по профессиональному модулю является получение дифференцированного зачета по каждому МДК и освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в указанном модуле.

Реализация профессионального модуля обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во время самостоятельной подготовки обучающихся обеспечиваются доступом к сети Интернет; обучающимся оказываются консультации со стороны преподавателей.

#### *4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса*

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего специальности 050146 «Преподавание в начальных классах».
- дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, общепрофессиональных, естественно-научных дисциплин, методический работник колледжа.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.**

1. Герасименко, Н.А. Русский язык : учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / Н. А. Герасименко, А. В. Канафьева, В. В. Леденёва. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 496 с.
2. Голуб, И.Б. Русский язык и культура речи. Учебное пособие/ И.Б.Голуб. – М.: Логос, 2009.
3. Григорьев, Д.В. Внеурочная деятельность школьников: методический конструктор. Пособие для учителя/ Д.В. Григорьев, П.В. Степанов. – М.: «Просвещение», 2011.
4. Диагностическая деятельность педагога: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Н. М. Борытко; под общей редакцией В. А. Сластенина, И. А. Колесниковой. – М.: Издательский центр «Академия», 2006.- 288 с.
5. Концепция федеральных государственных образовательных стандартов общего образования: проект Рос. акад. образования; под ред. А. М. Кондакова, А. А. Кузнецова. - М.: Просвещение, 2008. – 39 с.
6. Кривобок, Е. В. Исследовательская деятельность младших школьников. Программа. Занятия. Работы учащихся: пособие для учителей начальных классов / Е. В. Кривобок, О. Ю. Саранюк. - Изд.Учитель, 2010. – 138 с.
7. Лободина, Н. В. Здоровьесберегающая деятельность: планирование, рекомендации, мероприятия: пособие для учителей, классных руководителей / Н. В. Лободина. – Изд. Учитель, 2010. – 205 с.
8. Методика обучения чтению. Учебно-методическое пособие для преподавателей и студентов педагогических заведений (по специальности «Учитель начальных классов»)/Сост. Т.П. Сальникова. – М.: ТЦ Сфера, 2001.
9. Орешкина, Т. А. Героико-патриотическое воспитание в школе: детские объединения, музеи, клубы, кружки, поисковая деятельность: пособие для учителей / Т. А. Орешкина. - Изд. Учитель, 2006. – 122 с.
10. Панфилова, А. П. Теория и практика общения: учеб. пособие для студ. сред. учеб. заведений / А. П. Панфилова – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 288 с.
11. Панфилова, А. П. Теория и практика общения: учеб. пособие для студ. сред. учеб. заведений / А. П. Панфилова – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 288 с.
12. Педагогическая диагностика в работе классного руководителя / сост. Н. А. Панченко. – Волгоград: Учитель, 2007. – 128 с.
13. Пышкало, А.М., Стойлова, Л.П. и другие Сборник задач по математике: Пособие для училищ./ А.М. Пышкало, Л.П. Стойлова – М.: Просвещение, 2009. - 208 с.
14. Русакова,Т.Г.,КомароваМ.Г. Декоративное искусство на уроке в начальной школе.Лекции:учебное пособие.Оренбург, 2009.

15. Русанова, И.В. Словарь-справочник по русскому языку/И.В.Русанова.- Орск: Изд-во ОГПИ,2012.-100 с
16. Стефановская, Т. А. Классный руководитель: функции и основные направления деятельности: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Т. А. Стефановская. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 192 с.

*Дополнительные источники:*

1. Балашова, С. С. Музыкальный фольклор. Программа учебный курс педагогического училища по специальности 0312 Преподавание в начальных классах. Научный редактор Т.В. Чельшева / С. С. Балашова. - М.: АПК и ПРО, 2005.
2. Воспитательная деятельность педагога : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / И. А. Колесникова, Н. М. Борытко, С. Д. Поляков, Н. Л. Селиванова; под общ. ред. В. А. Сластенина, И.А. Колесниковой. – Изд. 3-е, стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 336 с.
3. Вяткин, Л. А. Туризм и спортивное ориентирование: учеб. пособие пед. учеб заведений / Л. А. Вяткин, Е. В. Сидорчук, Д. Н. Немытов. - М.: Издательский центр «Академия», 2001. - 208с.
4. Григорьев, Д. В. Внеурочная деятельность школьников: Методический конструктор. Стандарты нового поколения. Методические рекомендации / Д. В. Григорьев, П. В. Степанов. – М.: Просвещение, 2010. – 223 с.
5. Гусева, Р. П. Методическая готовность преподавателей к созданию комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса. / Р. П. Гусева // Среднее профессиональное образование. – 2003. - № 3.
6. Иванова, Т.Ф. Новый орфоэпический словарь русского языка. Произношение, ударение, грамматические формы / Т.Ф.Иванова. Изд.3-е, стереотипное. –М.: 2007.
7. Истомина Н.Б. Учимся решать задачи. 3 класс. / Н.Б. Истомина - М.: Просвещение, 2009. – 68с.
8. Истомина Н.Б. Учимся решать задачи. 4 класс. / Н.Б. Истомина - М.: Просвещение, 2009. – 78с.
9. Истомина, Н.Б. Учимся решать задачи. 1-2 класс. / Н.Б. Истомина - М.: Просвещение, 2009. – 98с.
10. Кибальченко, И. А. Теория и практика воспитательной деятельности: учебное пособие / И. А. Кибальченко. Ростов н /Д: Феникс, 2009. – 381с.
11. Кубасова, О.В. Литературное чтение. Любимые страницы/ О.В. Кубасова. – М.: Ассоциация 21 век, 2010.
12. Миронов А.В. Методика изучения окружающего мира в начальных классах. – М., 1990
13. Педагогическая диагностика в работе классного руководителя / сост. Н. А. Панченко. – Волгоград: Учитель, 2007. – 128 с.



14. Полянина, Н. Б. Проектная деятельность в начальной школе. Сборник для учителей начальных классов / Н. Б. Полянина, Т. Е. Силаева [и др.]. - Изд. Учитель, 2010. – 131 с.
15. Русская литература для детей: Учебное пособие для студентов сред. пед. учеб завед./ Т.Д. Полозова, Г.П. Тугонина, Т.А. Полозова, М.П. Бархова; под ред. Т.Д. Подозовой. – М.: Академия, 2007.
16. Смирнов, Д. В. Примерные программы внеурочной деятельности. Начальное и основное образование. Стандарты нового поколения. Сборник / Д. В. Смирнов, В. А. Горский, А. А. Тимофеев. - М.: Просвещение, 2010. – 111 с.
1. Сокольникова, Н.М.Изобразительное искусство и методика его преподавания в начальной школе.М.2000.
17. Сосновская, О.В. Теория литературы и практики читательской деятельности / О.В. Сосновская.- М.: Academia, 2008
18. Учебники, Математика 1,2,3,4 классы. Автор: Аргинская И.И. (программа Занков Л.В.). - М.: Просвещение, 2009. – 98с.
19. Учебники, Математика 1,2,3,4 классы. Автор: Истомина Н.Б. - М.: Просвещение, 2009. – 98с.
20. Учебники, Математика 1,2,3,4 классы. Автор: Моро М.И., Бантова М.А. и другие. - М.: Просвещение, 2009. – 98с.
21. Харитонов В.И., Ким В.В. Совершенствование физического воспитания как ценности здорового образа жизни и здоровья учащихся //Теория и практика физической культуры. - 1 - 2002, с. 19 -23.
22. Щуркова, Н. Е. Классное руководство: теория, методика, технология / Н. Е. Щуркова. – М.: Педагогическое общество России, 2000 – 256 с.

*Электронные образовательные ресурсы:*

1. Педагогика [Электронный ресурс]: электронный учебник / под ред. Л.П. Крившенко. - М.: КНОРУС, 2009.
2. Педагогика.ру [Электронный ресурс]: сайт для студентов. Форма доступа: <http://pedagogy.ru>
3. Первое сентября [http // www.1september.ru](http://www.1september.ru).
4. Полат, Е. С. Новые педагогические технологии [Электронный ресурс] : курс дистанционного обучения для учителей. Форма доступа: <http://scholar.urfu.ac.ru/courses/Technology/index.html>
5. Полат, Е. С. Новые педагогические технологии [Электронный ресурс]: курс дистанционного обучения для учителей. Форма доступа: <http://scholar.urfu.ac.ru/courses/Technology/index.html>
6. Сущность внеклассной воспитательной работы [http//www.pedsovet.info/pages/articles/metodika](http://www.pedsovet.info/pages/articles/metodika)
7. Учительская газета [http // www.ug.ru](http://www.ug.ru)
8. Электронный журнал «Педагогическая наука и образование в России и за рубежом: региональные, глобальные и информационные аспекты». Форма доступа: <http://rspu.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm>

9. [http://www.voppsy.ru/journals\\_all/issues/](http://www.voppsy.ru/journals_all/issues/)
10. [http://www.pirao.ru/strukt/lab\\_gr/I-uchen.](http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/I-uchen.)
11. <http://www.psy/msu.ru/about/kaf/razvit/>
12. <http://www.psy.msu.ru/about/lab/semantec.>
13. <http://www.avpu.ru/proect/sbornik>
14. [http://www.pirao.ru/strukt/lab\\_gr/l\\_det\\_p.](http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/l_det_p.)
15. <http://www.grammar.ru>
16. <http://www.gramota.ru/>
17. <http://www.egetestonline.com/russkiy>
18. <http://bankportfolio.ru/>
19. <http://ru.wikipedia.org>
20. <http://language.edu.ru>
21. <http://likbez.spb.ru>
22. <http://nayrok.ru/>
23. [www.natahaus.ru/index.php?newsid=1146086920](http://www.natahaus.ru/index.php?newsid=1146086920)
24. <http://nsportal.ru/>
25. <http://www.openclass.ru/>
26. <http://www.proshkolu.ru/>
27. <http://www.rusedu.ru/>
28. <http://pedsovet.org/>
29. <http://www.philology.ru/>
30. <http://slova.ndo.ru>
31. [www.ruslang.ru](http://www.ruslang.ru) и [www.slovari.ru](http://www.slovari.ru)
32. <http://www.pomorsu.ru/moodle/login/index.php>
33. <http://ru.narod.ru/>
34. <http://www.remeslennik.ru/>
35. <http://studproekt.stavsu.ru/indeks>