Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Педагогический колледж» г. Орска (ГАПОУ «Педколледж» г. Орска)
Положение о Порядке перехода лиц, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена с платного обучения на бесплатное в ГАПОУ «Педколледж» г. Орска
Экз. №

Положение



о Порядке перехода лиц, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена с платного обучения на бесплатное в ГАПОУ «Педколледж» г. Орска

Лист 2 из 5

1 Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 06 июня 2013 г. N 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное» (с изменениями от 7 апреля 2017 г. № 315).
- 1.2 Переход обучающихся ГАПОУ «Педколледж» г. Орска (далее Колледж) очной формы обучения с платного обучения на бесплатное обучение осуществляется при наличии вакантных бюджетных мест, финансируемых за счет бюджета Оренбургской области по соответствующей программе подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по очной форме обучения на соответствующем курсе.
- 1.3 Количество вакантных бюджетных мест определяется колледжем по соответствующей ППССЗ очной формы обучения на соответствующем курсе в конкретной группе не менее двух раз в год (по окончании семестра).
- 1.4 Колледжем обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационнотелекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте колледжа в сети «Интернет».

2 Право на переход с платного обучения на бесплатное обучение

- 2.1 Приоритетное право на переход с платного обучения на бесплатное имеют обучающиеся колледжа, отнесенные к следующим категориям граждан:
- а) сдавшим экзамены за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки" отлично" или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;
 - б) из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- в) граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Оренбургской области;
- г) студентам, утратившим в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);
 - д) женщин, родивших ребенка в период обучения.

Положение



о Порядке перехода лиц, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена с платного обучения на бесплатное в ГАПОУ «Педколледж» г. Орска

Лист 3 из 5

3 Условия перехода с платного обучения на бесплатное обучение

- 3.1 Условиями для на перехода с платного обучения на бесплатное являются:
 - 3.1.1 отсутствие на момент подачи заявления:
 - академической задолженности;
 - дисциплинарных взысканий;
 - задолженности по оплате обучения.
- 3.1.2 Наличие одного из условий, указанных в п.2 настоящего положения.

4 Состав и полномочия комиссии

- 4.1 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой в колледже Комиссией по рассмотрению возможности перехода обучающихся очной формы обучения с платного обучения на бесплатное (далее –Комиссия) с учетом мнения Студенческого органа самоуправления.
 - 4.1.1 Цель создания комиссии:
 - изучение документов, представленных студентом;
 - рейтинговый отбор претендентов;
 - вынесение объективного решения.
 - 4.1.2 Состав Комиссии:
 - директор;
 - заместитель директора по учебной работе;
 - заведующие отделениями;
 - заместитель директора по практике;
 - представитель преподавателей;
 - представители студенческого органа самоуправления;
 - секретарь Комиссии.
 - 4.1.3 Полномочия Комиссии:
- запрашивать от студента и его родителей (полномочных представителей) дополнительные сведения (документы об установлении статуса студента «ребенок-сирота», родителя «инвалида I группы» и т.д.), необходимые для объективного вынесения решения;
- устанавливать сроки предоставления студентом заявления и документов.
 - 4.2 Регламент деятельности Комиссии:
 - Комиссия создаются на один учебный год;

Положение о Порядке перехода лиц, обучающихся по программа подготовки специалистов среднего звена с платного обучения на бесплатное в ГАПОУ «Педколледж» г. Орска

	Лист 4 из 5
M	

- документы рассматриваются по окончании семестра;
- обязательные периоды работы комиссии:
- с 12 января по 20 января по результатам семестра первого полугодия;

во втором полугодии учебного года – в течение 10 дней по окончании семестра в группе, в которой имеется в наличии вакантное бюджетное место.

Комиссия может также собираться по необходимости, при наличии заявления студента, а также наличии вакантного бюджетного места.

- 4.3 Возглавляет работу Комиссии председатель комиссии в лице директора.
- 4.4 Документальное обеспечение работы Комиссии возлагается на секретаря комиссии.

5 Порядок предоставления документов

- 5.1 Обучающийся и его родители (законные представители) в срок до 30 числа месяца, в котором завершился семестр, предоставляют заведующему отделением:
 - мотивированное заявление на имя директора;
 - документы:
- а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах п. 3 настоящего положения;
- б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа (при их наличии).
- 5.2 Заведующий отделением в пятидневный срок передает секретарю комиссии:
 - заявление с прилагаемыми к нему документами;
- информацию, содержащую сведения о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления, об отсутствии дисциплинарных взысканий и задолженности по оплате обучения.
 - 5.3 Заявление и документы для Комиссии предоставляются на комиссию.

6 Порядок рассмотрения документов

- 6.1 Комиссия на своем заседании рассматривает поступившие заявления и прилагаемые к нему документы без присутствия обучающегося и его родителей (законных представителей).
- 6.2 В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации заведующего отделением, комиссией принимается одно из следующих решений:
 - о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

No.

Положение

о Порядке перехода лиц, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена с платного обучения на бесплатное в ГАПОУ «Педколледж» г. Орска

Лист 5 из 5

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.
- 6.3 При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных комиссией, в соответствии с пунктами 6.1, 6.2 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.
- 6.4 Решение Комиссии оформляется приказом директора не позднее 10 календарных дней с даты принятия и доводится до сведения обучающегося путем ознакомления с приказом лично и размещением протокола заседания комиссии на официальном сайте колледжа.

РАЗРАБОТАЛ

Заместитель директора по учебной работе

Ю.В.Александрова

СОГЛАСОВАНО

Менеджер по качеству

Н.А.Валишина