

КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ
КОМПЕТЕНЦИИ
«ОРГАНИЗАТОР ОНЛАЙН
МЕРОПРИЯТИЙ»

Конкурсное задание разработано экспертным сообществом и утверждено Менеджером компетенции, в котором установлены нижеследующие правила и необходимые требования владения профессиональными навыками для участия в соревнованиях по профессиональному мастерству.

Конкурсное задание включает в себя следующие разделы:

1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ.....	2
1.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ТРЕБОВАНИЯХ КОМПЕТЕНЦИИ	2
1.2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ СПЕЦИАЛИСТА ПО КОМПЕТЕНЦИИ «Организатор онлайн мероприятий».....	2
1.3. ТРЕБОВАНИЯ К СХЕМЕ ОЦЕНКИ	8
1.4. СПЕЦИФИКАЦИЯ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИИ.....	9
1.5.2. Структура модулей конкурсного задания (инвариант/вариатив)	10
2. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВИЛА КОМПЕТЕНЦИИ.....	16
2.1. Личный инструмент конкурсанта.....	16
3. Приложения	Ошибка! Закладка не определена.

1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ТРЕБОВАНИЯХ КОМПЕТЕНЦИИ

Требования компетенции (ТК) «Организатор онлайн мероприятий» определяют знания, умения, навыки и трудовые функции, которые лежат в основе наиболее актуальных требований работодателей отрасли.

Целью соревнований по компетенции является демонстрация лучших практик и высокого уровня выполнения работы по соответствующей рабочей специальности или профессии.

Требования компетенции являются руководством для подготовки конкурентоспособных, высококвалифицированных специалистов / рабочих и участия их в конкурсах профессионального мастерства.

В соревнованиях по компетенции проверка знаний, умений, навыков и трудовых функций осуществляется посредством оценки выполнения практической работы.

Требования компетенции разделены на четкие разделы с номерами и заголовками, каждому разделу назначен процент относительной важности, сумма которых составляет 100.

1.2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ СПЕЦИАЛИСТА ПО КОМПЕТЕНЦИИ «Организатор онлайн мероприятий»

Таблица №1

Перечень профессиональных задач специалиста

№ п/п	Раздел	Важность в %
1	Организация рабочего пространства и безопасность	18
	- Специалист должен знать и понимать <ul style="list-style-type: none">• Принципы и навыки, обеспечивающие продуктивную работу;• Психологию лидерства;• Особенности проведения онлайн мероприятия• Правила составления регламента мероприятия• Технику безопасности на рабочем месте	
	- Специалист должен уметь: <ul style="list-style-type: none">• Использовать предоставленные ресурсы для продуктивной работы;	

	<ul style="list-style-type: none"> • Применять исследовательские технологии и навыки, чтобы иметь представление о самых последних отраслевых рекомендациях; • Анализировать результаты собственной деятельности в сравнении с ожиданиями и потребностями пользователей; • Производить математические расчеты • Составить и оформить смету • Оформить договор • Выбрать дату мероприятия • Подготовить медиаплан события, включающий продвижение на нескольких площадках • Подготовить контент-план для социальных сетей • Определить цели рекламной кампании • Рассчитать рекламный бюджет, исходя из целеполагания, распланировать его на 3-6 месяцев вперед, заложив в каждый месяц свою определенную сумму. • Составить список всех возможных площадок с их характеристиками и стоимостью. • Продемонстрировать навыки расчёта через декомпозицию • Создать пакет документов, соответствующий всем юридическим требованиям • Продемонстрировать навыки определения возможных каналов рекламы и продвижения мероприятия • Составить план последующего мероприятия с учетом подведенных итогов • Обеспечить конфиденциальность данных участников онлайн мероприятия • Обеспечить защиту от взлома личных кабинетов 	
2	Коммуникация	21

	<ul style="list-style-type: none"> • Особенности проведения деловых переговоров со спикерами, участниками онлайн мероприятия и деловыми партнерами • Правила деловой переписки • Особенности общения с аудиторией во время проведения онлайн мероприятия 	
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вести деловую беседу • Вести деловую переписку • Демонстрировать грамотную устную и письменную речь • Подбирать аргументы для обоснования своей позиции во время переговоров • Общаться с представителями различных профессий и социальных групп • Провести переговоры с потенциальными спикерами мероприятия или командами для турнира • Общаться со зрителем • Предвидеть и распознавать реакцию других людей, модифицируя свою речь, чтобы добиться поставленных целей • Выражать свою точку зрения, не выходя за рамки приличий • Подбирать интересные и оригинальные доводы во время переговоров • Показать высокий уровень эмоционального интеллекта • Продемонстрировать четкую организованность мыслей • Продемонстрировать лингвистическую компетентность <p>Продемонстрировать целостное и связное повествование</p>	
3	<p>Программные среды и интернет-ресурсы для организации мероприятия</p> <p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Принципы работы на различных онлайн-площадках 	35

- Алгоритм создания тематических групп в социальных сетях
- Алгоритм запуска таргетированной рекламы в социальных сетях.
- Алгоритм создания лендинга, посвященного онлайн мероприятию
- Особенности выбора онлайн платформы.
- Особенности работы в необходимом программном обеспечении в зависимости от поставленной задачи

Специалист должен уметь:

- Организовать интерактивную трансляцию на стриминговой площадке
- Создавать видеоэффекты в Adobe After Effects или его аналогах
- Создать графический контент в Adobe Photoshop или его аналогах
- Планировать мероприятия в Eventum Premo или аналогичных средах
- Планировать и организовывать мероприятия в DoubleDutch Event App или аналогичных мобильных приложениях
- Оформлять онлайн мероприятия в CrowdCompass или аналогичных мобильных приложениях
- Настраивать и проводить стримы в Twitch или аналогичных платформах
- Проводить прямые эфиры в ZOOM или его аналогах
- Настраивать и проводить онлайн совещания в Skype или его аналогах
- Продемонстрировать навыки работы в специальных сервисах, которые анализируют затраты конкурентов (AdSpoiler или аналогичные)
- Работать на различных онлайн-площадках
- Обрабатывать видеоконтент в Adobe Premier Pro или его аналогах
- Запустить таргетированную рекламу в социальных сетях
- Создать лендинг

	<ul style="list-style-type: none"> Оформлять группы в различных социальных сетях <p>Проводить трансляцию на различных платформах</p>	
4	Наименование раздела (знания, умения, трудовые функции))	5
	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> Особенности настройки камеры Особенности настройки профессионального микрофона 	
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> Настроить и использовать веб камеру Настроить и использовать микрофон 	
5	Наименование раздела (знания, умения, трудовые функции)	8
	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> Методы привлечения целевой аудитории Технику анализа целевой аудитории Методы составления портрета целевой аудитории Особенности целевой аудитории онлайн мероприятия 	
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> Провести исследование целевой аудитории Составить портрет целевой аудитории по результатам онлайн опроса в социальных сетях Осуществить аналитику конкурентной среды Анализировать полученные данные Определить и обосновать цель проведения мероприятия Выбрать и обосновать целевую аудиторию, спикеров, участников онлайн мероприятия Обработать результаты опроса Продемонстрировать навыки разработки методов удержания участников и зрителей мероприятия 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Владеть стратегией постоянного воздействия • Владеть стратегией пульсирующего воздействия <p>Владеть стратегией очагового воздействия</p>	
6	Работа с контентом	6
	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Особенности написания анонса мероприятия <p>Особенности написания текста в зависимости от социальной сети</p>	
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Написать и опубликовать анонс события • Составить план последующего мероприятия с учетом подведенных итогов • Создавать авторский контент для мероприятия • Писать авторские оригинальные тексты • Написать и опубликовать итоговую публикацию • Определить даты и время публикаций в зависимости от вида социальной сети • Владеть навыками написания текста в зависимости от социальной сети • Подготовить содержание онлайн опроса • Обработать результаты опроса • Написать и опубликовать итоговую публикацию <p>Продумать и описать механику конкурса в социальных сетях, которая обеспечит конверсию на трансляцию</p>	
7	Творчество и дизайн	6
	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Особенности графического оформления онлайн события • Особенности подбора образа ведущего в зависимости от типа онлайн мероприятия • Виды стратегий при действиях в нестандартных ситуациях во время проведения онлайн трансляции <p>Алгоритм и особенности разработки оформления нестандартных идей</p>	
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовить концепцию графического оформления события 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Осуществить выбор образа ведущего • Применять разнообразные стратегии при решении форс мажорных ситуаций • Продуцировать большое количество необычных, нестандартных идеи • Детально разрабатывать возникшие идеи • Не следовать стереотипам и длительное время «оставаться открытым» для разнообразной поступающей информации при решении проблем. • Трансформировать представления, образную информацию в словесную форму • Продемонстрировать высокий уровень креативности 	
--	---	--

1.3. ТРЕБОВАНИЯ К СХЕМЕ ОЦЕНКИ

Сумма баллов, присуждаемых по каждому аспекту, должна попадать в диапазон баллов, определенных для каждого раздела компетенции, обозначенных в требованиях и указанных в таблице №2.

Таблица №2

Матрица пересчета требований компетенции в критерии оценки

Критерий/Модуль								Итого баллов за раздел ТРЕБОВАНИЙ КОМПЕТЕНЦИИ
Разделы ТРЕБОВАНИЙ КОМПЕТЕНЦИИ		А	Б	В	Г	Д	Е	
	1	3	10	2			3	18
	2	2		10			9	21
	3	2		2	9	12	4	35
	4						5	5
	5	3			3			8
	6	2						7
	7	1			3		1	6
Итого баллов за критерий/модуль		13	10	14	16	12	22	100

1.4. СПЕЦИФИКАЦИЯ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИИ

Оценка Конкурсного задания будет основываться на критериях, указанных в таблице №3:

Таблица №3

Оценка конкурсного задания

Критерий		Методика проверки навыков в критерии
А	Определение цели мероприятия и работа с целевой аудиторией и партнерами	
Б	Работа с регламентом и сметой мероприятия	
В	Проведение деловых переговоров с партнерами и участниками мероприятия	
Г	Оформление группы мероприятия/турнира в социальных сетях.	
Д	Подготовка концепции графического оформления мероприятия	

1.5. КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ

Общая продолжительность Конкурсного задания¹: 15 ч.

Количество конкурсных дней: 3 дней

Вне зависимости от количества модулей, КЗ должно включать оценку по каждому из разделов требований компетенции.

Оценка знаний участника должна проводиться через практическое выполнение Конкурсного задания. В дополнение могут учитываться требования работодателей для проверки теоретических знаний / оценки квалификации.

1.5.1. Разработка/выбор конкурсного задания (ссылка на ЯндексДиск с матрицей, заполненной в Excel)

Конкурсное задание состоит из 3 модулей, включает обязательную к выполнению часть (инвариант) - 2 модулей, и

¹ Указывается суммарное время на выполнение всех модулей КЗ одним конкурсантом.

вариативную часть - _____1____ модуль. Общее количество баллов конкурсного задания составляет 100.

Обязательная к выполнению часть (инвариант) выполняется всеми регионами без исключения на всех уровнях чемпионатов.

Количество модулей из вариативной части, выбирается регионом самостоятельно в зависимости от материальных возможностей площадки соревнований и потребностей работодателей региона в соответствующих специалистах. В случае если ни один из модулей вариативной части не подходит под запрос работодателя конкретного региона, то вариативный (е) модуль (и) формируется регионом самостоятельно под запрос работодателя. При этом, время на выполнение модуля (ей) и количество баллов в критериях оценки по аспектам не меняются.

Таблица №4

Матрица конкурсного задания

Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция	Нормативный документ/ЗУН	Модуль	Константа/вариатив	ИЛ	КО
1	2	3	4	5	6	7

Инструкция по заполнению матрицы конкурсного задания (**Приложение № 1**)

1.5.2. Структура модулей конкурсного задания (инвариант/вариатив)

Модуль А. (Определение цели мероприятия и работа с целевой аудиторией и партнерами)

Время на выполнение модуля...3 часа....

Задания:

- Анализ результатов собственной деятельности в сравнении с ожиданиями и потребностями пользователей;
- Выбрать необходимую онлайн платформу.
- Исследование целевой аудитории
- Составление портрета целевой аудитории
- Аналитика конкурентной среды
- Анализ полученных данных

- Определение и обоснование цель проведения мероприятия
- Выбор и обоснование целевой аудитории, спикеров, участников онлайн мероприятия
- Определить и обосновать цель проведения мероприятия.
- Выбрать и обосновать целевую аудиторию, спикеров, участников онлайн мероприятия
- Провести анализ конкурентов и выбрать дату мероприятия.
- Продуцировать необычные, нестандартные идеи
- Детально разрабатывать возникшие идеи
- Не следовать стереотипам и длительное время «оставаться открытым» для разнообразной поступающей информации при решении проблем.
- Трансформировать представления, образную информацию в словесную форму
- Планирование мероприятий в Eventum Premo или аналогичных средах
- Планирование и организация мероприятий в DoubleDutch Event App или аналогичных мобильных приложениях
- Оформление онлайн мероприятий в CrowdCompass или аналогичных мобильных приложениях
- Настройка и проведение стримов в Twitch или аналогичных платформах
- Проведение эфиров в ZOOM или его аналогах
- Настройка и проведение онлайн совещаний в Skype или его аналогах

Ожидаемые результаты и оцениваемые объекты:

- Наличие файла с названием *Форма1* в формате .pdf в папке *МодульА (Приложение 1)*
- Наличие в Форме аналитики конкурентной среды
- Наличие в Форме аргументации выбора онлайн платформы
- Наличие в Форме описания целей эфира
- Наличие в Форме ссылки на личный кабинет участника
- Наличие обоснования выбора спикеров, участников онлайн мероприятия в Форме 1

- Наличие аргументации выбора даты и формата мероприятия в *Форме*
- Наличие файла *ЦА* в формате .pdf в папке *МодульА*
- Файл *Форма1*, *ЦА* должны быть помещены в папку с названием *МодульА*

Модуль Б. (Работа с регламентом и сметой мероприятия)

Время на выполнение модуля...2 часа....

Задания:

- Произвести математические расчеты
- Анализ полученных данных
- Определить цели рекламной кампании
- Определить возможные каналы рекламы и продвижения мероприятия
- Рассчитать рекламный бюджет, исходя из целеполагания, распланировать его на 3-6 месяцев вперед, заложив в каждый месяц свою определенную сумму.
- Составить список всех возможных площадок с их характеристиками и стоимостью.
- Произвести расчет через декомпозицию

Ожидаемые результаты и оцениваемые объекты:

- Наличие файла *Форма2* в .pdf-формате в папке *МодульВ (Приложение 2)*
- Наличие описания выбранных рекламных каналов в *Форме2*
- Наличие описания характеристик возможных площадок и их стоимости в *Форме2*
- Наличие файла *Смета* в формате .pdf в папке *МодульВ*
- Файлы *Форма2*, и *Смета* расположить в папке с названием *Модуль В*

Модуль В. (Проведение деловых переговоров с партнерами и участниками мероприятия)

Время на выполнение модуля...5 часов....

Задания:

- Провести необходимые деловые переговоры с партнерами мероприятия.
- Провести необходимые деловые переговоры с потенциальными спикерами мероприятия.

- Осуществить деловую переписку с потенциальными партнерами и спикерами онлайн мероприятия.

- Подобрать необходимые аргументы для обоснования своей позиции во время переговоров.

Ожидаемые результаты и оцениваемые объекты:

- Наличие файла *Сценарий переговоров* в .pdf-формате в папке *МодульС*
- Наличие написанных деловых писем партнерам и спикерам мероприятия в папке *МодульС*

- Наличие видеозаписей деловых переговоров с партнерами и спикерами в папке *МодульС* (**продолжительность видео не более 10 минут**)

Модуль Д. (Оформление группы мероприятия/турнира в социальных сетях)

Время на выполнение модуля...1 час....

Задания:

- Определение даты, контента и времени публикации в зависимости от вида социальной сети

- Написать текст для каждой социальной сети

- Создать и оформить группы онлайн мероприятия в социальных сетях

Ожидаемые результаты и оцениваемые объекты:

- Наличие файла *Сценарий конкурса* в pdf-формате в папке *МодульD*

- Наличие файла *Анонс события* в pdf-формате в папке *МодульD*

- Наличие файла *Форма 4* в pdf-формате в папке *МодульD*

- Наличие файла *Контент – план* в pdf-формате в папке *МодульD*

- Оформленные группы онлайн мероприятия в социальных сетях

- Наличие в *Форме4* скриншота с подтверждением оригинальности авторского текста анонса события

- Наличие работающей ссылки на опубликованный анонс события в Instagram в *Форме 4*

- Наличие прямых работающих ссылок на группы мероприятия в социальных сетях в *Форме 4*

- **Модуль Е.** (Подготовка концепции графического оформления мероприятия)

- *Время на выполнение модуля...2 часа....*

- **Задания:**

- Подготовить текстовое описание концепции графического оформления события
- Подготовить необходимые баннеры для трансляции
- Подготовить короткие видеоролики для иллюстрации мероприятия
- Подготовить графические элементы рекламы партнеров
- Подготовить иллюстрации для проведения конкурса для зрителей трансляции.

Ожидаемые результаты и оцениваемые объекты:

- Наличие файла *Форма 5* в pdf-формате (Приложение 5) в папке *МодульЕ*
- Наличие текстового описания графической концепции мероприятия в *Форме 5*
- Наличие скриншотов баннеров в *Форме 5*
- Наличие ссылок на видеоролики, опубликованных в YouTube или Vimeo в *Форме 5*
- Наличие скриншотов графических элементов рекламы партнеров в *Форме 5*
- Наличие скриншотов иллюстраций для проведения конкурса для зрителей трансляции. в *Форме 5*

Модуль Ж Проведение онлайн мероприятия

Цель: провести онлайн мероприятие

Данные:

- Сценарий мероприятия
- Элементы графического оформления мероприятия
- Подготовленные видеоролики
- Реклама партнеров

Выполняемая работа:

- Провести совместную трансляцию со спикерами мероприятия
- Провести конкурс для целевой аудитории – зрителей мероприятия

Ожидаемые результаты и оцениваемые объекты:

- Наличие видеозаписи прямого эфира в папке *МодульF*
- Запись сохранена в формате mp4
- Текстовое описание хода трансляции с наличием временных меток основных этапов (приветствие аудитории, выступление спикеров, проведение конкурса для зрителей, запуск рекламы партнеров, подведение итогов), сохраненное в файле *Ход трансляции*

Модуль 3 Анализ проведенного мероприятия

Данные: Анализ целевой аудитории

Выполняемая работа:

- Написать и опубликовать итоговую публикацию
- Составить план последующего мероприятия с учетом подведенных итогов
- Провести онлайн опрос среди участников, зрителей и партнеров мероприятия
- Подготовить графическое оформление итоговой публикации в Adobe Photoshop или аналогичной программе

Ожидаемые результаты и оцениваемые объекты:

- Наличие в папке *Модуль G* файла *Форма7* в формате .pdf (*Приложение 7*)
- Наличие в *Форме7* текста итоговой публикации
- Наличие в *Форме7* текста онлайн опроса
- Наличие в *Форме7* анализа итогов опроса
- Наличие в *Форме7* скриншотов графического оформления итоговой публикации
- Наличие в *Форме7* ссылки на итоговую публикацию
- Наличие в *Форме7* ссылки на онлайн опрос
- Файл *Форма7* расположить в папке с названием *МодульG*

2. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВИЛА КОМПЕТЕНЦИИ²

Участникам при выполнении всех модулей можно использовать интернет-ресурсы, за исключением:

- Систем контроля версий
- Общениа посредством форумов/мессенджеров/иных средств коммуникации – Видеохостингов

2. Участники имеют право задавать уточняющие вопросы экспертам (кроме эксперта наставника) и вправе получить ответ, если вопрос не предполагает получения информации о реализации конкретной технологии

2.1. Личный инструмент конкурсанта

Нулевой - нельзя ничего привозить.

2.2. Материалы, оборудование и инструменты, запрещенные на площадке

Мобильные устройства, устройства фото-видео фиксации, носители информации.

² Указываются особенности компетенции, которые относятся ко всем возрастным категориям и чемпионатным линейкам без исключения.