



Программа развития ГАПОУ "Педколледж" г.Орска на период до 2022 года



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГАПОУ «Педколледж» г.Орска

_____ Г.Н.Левашова

«___» _____ 2018 г.

ПРОГРАММА
ГАПОУ «Педколледж» г.Орска
на период до 2022 года

принята педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2018 г.,
внесены дополнения
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.2020

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт программы	3
Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации программы	8
1.1. Педагогический колледж- субъект образовательного пространства Оренбургской области	9
1.2. Оценка факторов и явлений, влияющих на реализацию программы (SWOT- анализ потенциала колледжа)	14
Раздел 2. Прогноз развития колледжа на период до 2022 года	18
2.1 Концептуальные основы развития колледжа	18
2.2 Механизм реализации программы развития по направлениям деятельности колледжа и целевые показатели результативности	21
2.2.1. Развитие инклюзивного профессионального образования и обучения инвалидов и лиц с ОВЗ	21
2.2.2. Совершенствование содержания и системы подготовки будущих квалифицированных специалистов в соответствии с требованиями стандартов WorldSkills Russia .	38
2.2.3. Обеспечение системности и результативности внутриколледжной системы оценки качества образования	43
2.2.4. Развитие кадрового потенциала	47
2.2.5. Научно-методическое обеспечение образовательного процесса	50
2.2.6. Профессиональное воспитание в условиях колледжа	57
2.2.7. Создание цифровой образовательной среды в колледже	63
2.2.8 Комплексное обеспечение безопасности	67
2.2.9. Развитие системы социального партнерства	82
2.2.10. Расширение спектра предоставляемых образовательных услуг	84
2.2.11. Материально-техническое, финансово-экономическое обеспечение программы развития	86
Раздел 3. Риски реализации программы и способы их минимизации	88
Раздел 4. Оценка реализации Программы развития колледжа	89

Программа развития ГАПОУ «Педколледж» г.Орска (далее Программа) согласована со стратегическими приоритетами развития системы среднего профессионального образования в России, основывается на требованиях действующего законодательства РФ, Федеральных программ развития образования, программы развития образования Оренбургской области

Наименование Программы	Программа ГАПОУ «Педколледж» г.Орска на период до 2022 года
Разработчики и исполнители Программы	Научный руководитель – Левашова Г.Н., директор ГАПОУ «Педагогический колледж » г. Орска, кандидат педагогических наук, Заслуженный учитель РФ Разработчики: - Аляева И.Н.- кандидат педагогических наук, заместитель директора по научно-методической работе; - руководители структурных подразделений Колледжа.
Нормативное основание для разработки программы	- Комплекс мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования на 2015-2020 гг. (распоряжение Правительства Российской Федерации от 3 марта 2015 года № 349-р) -Приоритетный проект «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий» («Рабочие кадры для передовых технологий»). - Указ президента РФ от 07.05.12 № 599 « О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» - Стратегия развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2020 года(18.07.2013 № ПК -5вн) - Национальная доктрина образования Российской Федерации до 2021 года (4.10.2000 № 751) - Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года от 29.05.15 г. № 906 –Р - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (29.12.2012 № 273-ФЗ)

	- Федеральный закон от 03.07.2016 N 238-ФЗ «О независимой оценке квалификаций»; - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. №792-р.; - Паспорт приоритетного проекта «Образование» по направлению «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий» («Рабочие кадры для передовых технологий») от 25 октября 2016 г.; - Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2009г. №537 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года» (развитие системы среднего профессионального образования в целях подготовки квалифицированных рабочих в соответствии с лучшими мировыми стандартами и передовыми технологиями); - ФЗ от 02.05.2015 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс РФ и статьи 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в РФ» - Формирование требований федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования к результатам освоения основных образовательных программ профессионального образования в части профессиональной компетенции осуществляется на основе соответствующих профессиональных стандартов (при наличии); -Концепция долгосрочного специально экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р); - Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2011 г. № 2227-р); - Стратегия развития системы подготовки рабочих кадров и формирование прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2020 года от 18 июля 2013 г.; Региональный уровень - Стратегия социально-экономического развития Оренбургской области до 2030 года (20.08.2010 № 551-
--	--

	пп) - Государственная программа « Развитие системы образования Оренбургской области на 2014-2020гг» (28.06.2013 № 553 – пп)
Исполнители Программы	Структурные подразделения Колледжа, преподавательский, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный персонал, студенты Колледжа.
Цель программы	Обеспечение качественного профессионального образования, соответствующего требованиям социально-ориентированного развития Оренбургской области, стандартов WorldSkillsRussia при реализации ФГОССПО
Задачи программы	1. Обновление процесса профессиональной подготовки в условиях колледжа в соответствии с требованиями стандартов WorldSkillsRussia. 2. Совершенствование содержания и способов реализации ППССЗ в соответствии с профессиональными стандартами, стандартами WorldSkillsRussia и квалификационными характеристиками. 3. Воспитание потребности студентов к освоению ценностей общечеловеческой и национальной культуры, стремления к здоровому образу жизни 4. Обеспечение социальной поддержки обучающихся, в том числе социально уязвимых групп 5. Развитие инклюзивного образовательного процесса и обучения инвалидов и лиц с ОВЗ 6. Включение демонстрационного экзамена в оценку качества подготовки кадров 7. Приведение в соответствии современными стандартами и передовыми технологиями учебно-материальной базы колледжа. 8. Расширение спектра предоставляемых образовательных услуг 9. Развитие форм сетевого взаимодействия с социальными партнерами
Ожидаемые результаты реализации программы	1. Качественное профессиональное образование, соответствующее требованиям стандартов WorldSkillsRussia. 2. Создание центров проведения демоэкзамена (ЦПДЭ) по компетенциям: дошкольное воспитание, преподавание в младших классах, физическая культура, спорт и фитнес, дополнительное образование детей и взрослых, обеспечение функционирования мастерских 3. Совершенствование информационно-технологической инфраструктуры колледжа

	4. Предоставление спектра образовательных услуг 5. Реализация инклюзивного образовательного процесса и обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в условиях колледжа 6. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) 7. Развитие кадрового ресурса, организация сетевого взаимодействия с работодателями
Этапы реализации Программы	I этап. проектно- аналитический (2018) Диагностика состояния профессионального образования в условиях ГАПОУ «Педколледж» г.Орска. Разработка концепции Программы, проектирование. Определение основных направлений, стратегии развития колледжа в соответствии с современными изменениями профессионального образования, в том числе с учетом стандартов WorldSkillsRussia. Создание условий для качественной профессиональной подготовки будущих специалистов, развитие и укрепление учебно-материально- базы колледжа, анализ существующего информационно-методического обеспечения процесса профессиональной подготовки. II этап. Экспериментально – формирующий(2019-2021) Реализация мероприятий Программы, корректировка содержания Программы при необходимости. (с учетом нормативных документов) III этап.рефлексивно-обобщающий (2022) Подведение итогов реализации Программы, анализ результатов деятельности, диагностика достижений по заданным показателям Программы. Определение причин рассогласования поставленных задач, планируемых результатов и реальных достижений. Соотношение результатов реализации Программы с поставленными целями и задачами. Определение перспектив и путей дальнейшего развития Программы.
Сроки реализации Программы	2018 -2022 годы
Финансовое обеспечение Программы	- внебюджетное финансирование ГАПОУ «Педколледж» г.Орска

Контроль исполнения Программы	Контроль исполнения Программы реализует педагогический совет ГАПОУ «Педколледж» г.Орска, на котором рассматриваются результаты поэтапного выполнения Программы. Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Корректировка Программы осуществляется ежегодно, все изменения утверждаются на заседании педагогического совета ГАПОУ «Педколледж» г.Орска
---	---

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации программы

1.1 Педагогический колледж – субъект образовательного пространства Оренбургской области

Педагогический колледж города Орска является учреждением среднего профессионального образования, находящимся в ведомстве Министерства Образования Оренбургской области.

В здании педагогического колледжа с 1937 до сентября 1949 года была школа, затем было реорганизовано в Орский учительский институт, который в свою очередь в 1952 году был преобразован в педагогический институт.

3 мая 1982 года в Министерстве просвещения РСФСР был подписан приказ №135 «Об открытии в г. Орске Оренбургской области педагогического училища» по подготовке учителей начальных классов и дошкольных работников. 5 августа 1994 года Орское педучилище было преобразовано в колледж.

Педагогический колледж г. Орска сегодня - первая образовательная организация среднего профессионального образования Оренбургской области, получившая в 2011 году сертификат соответствия требованиям системы менеджмента качества. В 2013 г. колледж получил национальный знак качества и вошел в реестр «Лучших колледжей Российской Федерации». В настоящее время колледж – это образовательное учреждение со сложившимся педагогическим коллективом, интегрирующим опыт преподавателей старшего поколения и профессиональный потенциал молодых педагогов.

Колледж славится своими достижениями в области спорта, науки и творчества. Студенты колледжа - неоднократные победители соревнований и спартакиад, олимпиад и выставок, конкурсов и фестивалей не только городского, областного, но и всероссийского, международного уровней, призеры региональных чемпионатов «Молодые профессионалы Ворлд скиллс по компетенциям: «Дошкольное воспитание», «Преподавание в младших классах», «Физическая культура, спорт и фитнес».

За годы существования колледжа выпущено более 20 тысяч специалистов, многие из которых стали руководителями различных образовательных учреждений, другие - высококвалифицированными преподавателями – мастерами своего дела, а часть нашли себя в науке, общественной и творческой деятельности.

Педагогический коллектив колледжа отличается достаточно высоким уровнем профессионализма и компетентности.

Качественный состав педагогических кадров колледжа представлен в таблице 2, которая демонстрирует профессионально-педагогическую квалификацию педагогов.

Качественный состав педагогических кадров колледжа

Таблица 2

№ п/п	Наименование	Учебный год				
		2017- 2018	2018 2019	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022
1.	Численность штатных преподавателей, в т.ч.:	57	55	51	50	50
	- преподаватели, имеющие 1 квалификационную категорию (абс./%)	13 (22,8%)	13 (23,6%)	9 (17,6%)	13 (26 %)	13 (26 %)
	- преподаватели, имеющие высшую квалификационную категорию (абс./%)	33 (57,8%)	35 (63,6%)	30 (58,8%)	30 (60%)	30 (60%)
	- преподаватели, имеющие почетные звания (абс./%)	14 (24,5%)	11 (19,2%)	12 (25,5%)	13 (26%)	13 (26%)
	- аспиранты (соискатели)	3(5,2%)	3 (5,4%)	-	6(12%)	6(12%)
	- кандидаты наук, доценты (абс./%)	4(7%)	4 (7,3%)	6 (12,8%)		
2.	Численность преподавателей, работающих на условиях штатного совмещения, в т.ч.:	9	9	11	11	11
	- преподаватели, имеющие 2 квалификационную категорию (абс./%)	1 (11%)	1 (11%)	1 (9,09%)	0	0
		3	3	3	4	4

	- преподаватели, имеющие 1 квалификационную категорию (абс./%) -преподаватели, имеющие высшую квалификационную категорию (абс./%) - кандидаты наук, доценты (абс./%)	(33,3%) 1 (11%) 1 (11%)	(33,3%) 1 (11%) 1 (11%)	(27,3%) 4 (36,4%) 1 (9,09%)	(37 %) 4 (37%) 1 (9%)	(37 %) 4 (37%) 1 (9%)
3.	Повышение квалификации преподавателей, (всего) (абс./%)	14 (24,5%)	13 (23,6%)	12 (25,5%)	17 (34%)	17 (34%)
4.	Средний возраст преподавателей	30-50	46	45,3	44,2	44,2

Профессиональное мастерство педагогического коллектива колледжа демонстрируется в сравнительной ретроспективе по учебным годам в таблице 3.

Динамика роста профессионального мастерства преподавателей

Таблица 3

Уч. год	Всего	Аспирант. Соискательст.	Кандидат	Заслуженный учитель РФ	Отличник просвещения, Почетный работник СПО	Категории				Повышение квалификации
						В	1	2	б/к	
2017-2018	55	1	6	3	4	29	17	0	9	14
2018-2019	50	0	5	3	9	33	10	0	7	13
2019-2020	50	0	5	3	9	33	10	0	7	12
2020-2021	54	0	5	3	9	33	10	0	7	17
2021-2022	54	0	5	3	9	33	10	0	7	17

Таким образом, профессиональная компетентность педагогов является основанием для совершенствования процесса профессиональной подготовки студентов колледжа.

Управление колледжем направлено на обеспечение совместной деятельности студентов, педагогов, родителей, обслуживающего персонала и его направленность на достижение образовательных целей развития колледжа. Управление обеспечивает взаимодействие четырех видов управленческих действий: планирование, организация, руководство, контроль. Система управления имеет определенную организационную структуру, т.е. она разделена на структурные подразделения, за которыми закреплены полномочия и ответственность, их взаимодействие по горизонтали и по вертикали.

В структуру управленческой деятельности входит региональный уровень, который осуществляется Министерством образования Оренбургской области и наблюдательным советом.

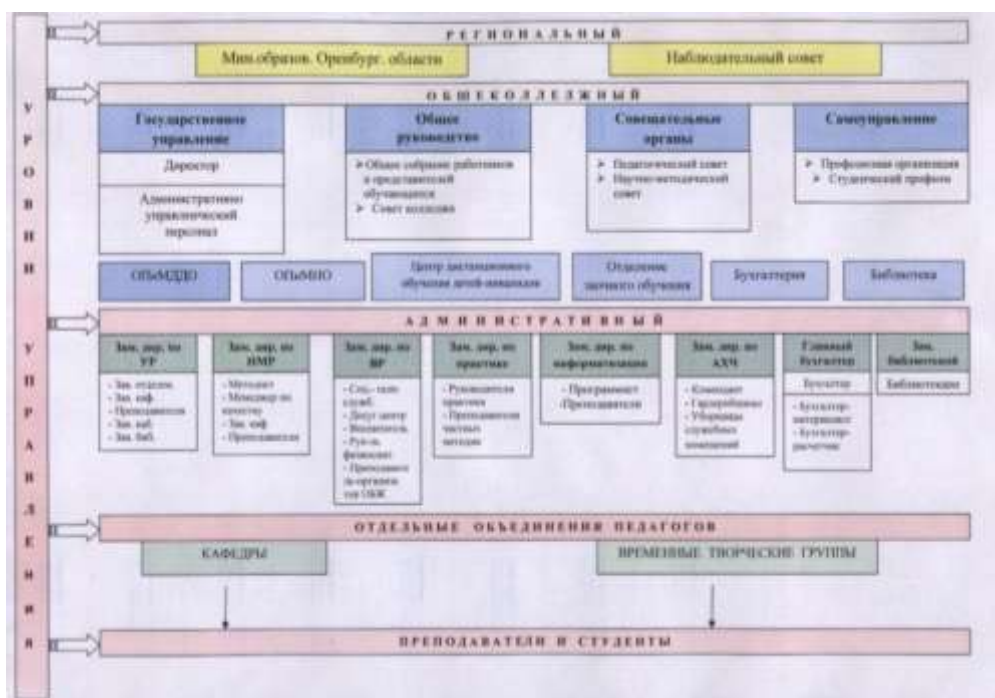
Общеколледжный уровень реализуется в рамках государственного управления в лице директора образовательного учреждения, общего руководства, осуществляемого общим собранием работников и представителей обучающихся, Советом колледжа, а также совещательными органами (педагогический, научно-методический совет), профсоюзной организацией, студенческим профкомом.

Административный уровень осуществляется в рамках деятельности заместителей директоров, Кроме того выделяется уровень объединений педагогов, к которым относятся цикловые комиссии, временные творческие группы, а также уровень преподавателей и студентов.

Структура управленческой деятельности представлена в таблице 4 и в схеме 1 представлена структурно-функциональная модель деятельности.

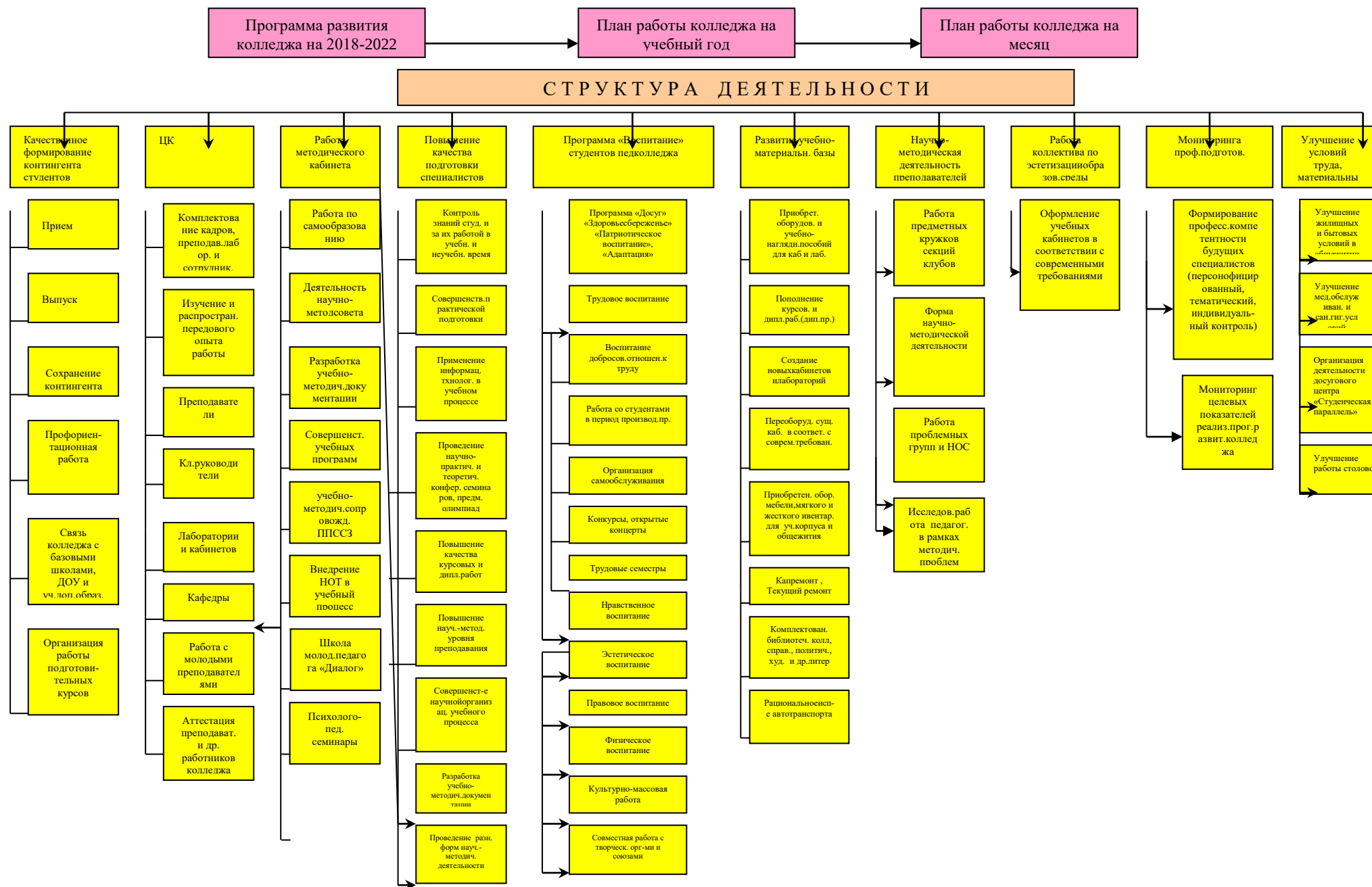
Таблица 4

СТРУКТУРА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГАПОУ «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» Г.ОРСКА



Педагогический колледж как учреждение инновационного типа, реализующее задачи профессионального образования имеет достаточный потенциал для дальнейшего совершенствования и развития. Представленные фактические данные служат основанием для прогнозирования деятельности колледжа на 2018-2022 годы.

СТРУКТУРНО-ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ МОДЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГАПОУ «ПЕДКОЛЛЕДЖ Г.ОРСКА»Схема 1.



1.2. Оценка факторов и явлений, влияющих на реализацию программы (SWOT- анализ)

Разработка программы развития осуществляется в контексте изменений регионального рынка труда с ориентировкой на перспективы развития системы профессионального образования, анализа проблем в колледже, оценки факторов и явлений, влияющих на ее реализацию.

Развитие колледжа сопряжено с наличием проблем, касающихся социально-экономической ситуации в обществе, сокращении потребности в педагогических кадрах на рынке труда, ограничении бюджетного финансирования, сокращении коммерческого набора. Говоря о контингенте студентов, следует отметить снижение уровня общеобразовательной подготовки, низкую мотивацию к учебной деятельности, к будущей профессии. Это подтверждают результаты ежегодного вводного контроля, проводимого в сентябре учебного года по предметам общеобразовательной подготовки, текущее качество знаний обучающихся, анализ психологического портрета студентов нового набора, ежегодно проводимого психологом в начале учебного года.

Кроме того, ежегодный анализ адаптации студентов нового набора к условиям колледжа демонстрирует у некоторых поступивших высокий уровень личностной тревожности, нестабильность эмоционального состояния. Данные обстоятельства являются основанием для совершенствования профессиональной подготовки квалифицированного будущего специалиста.

SWOT – АНАЛИЗ

ВНУТРЕННЯЯ СРЕДА Сильные стороны	ВНЕШНЯЯ СРЕДА Возможности
✓ Соответствие организационно-правового обеспечения образовательного процесса требованиям нормативно-правовой	✓ Реализация Федерального Закона «Об образовании в РФ»; ✓ Актуальная ситуация изменений в сфере профессионального

базы функционирования и развития СПО; ✓ высококвалифицированный педагогический коллектив, обеспечивающий подготовку специалистов в соответствии с ФГОС СПО; ✓ повышение методической компетенции педагогов, создание условий для обучения экспертов по стандартам WorldSkillsRussia; ✓ модернизированная материально-техническая база; ✓ взаимодействие с работодателями в рамках реализации ФГОС СПО; ✓ оснащение колледжа компьютерной техникой; ✓ наличие лицензионного программного обеспечения для обучения, управления образованием; ✓ контроль и ограничение доступа обучающихся к нежелательным сайтам, несоответствующим целям образования, ограничение доступа работников к развлекательным сайтам в рабочее время; ✓ обеспечение безотказной работы компьютерного и сетевого оборудования колледжа;	образования в соответствии с требованиями WorldSkillsRussia. ✓ развитие социального партнерства с работодателями в рамках реализации ФГОС СПО; ✓ внимание Правительства к необходимости повышения заработной платы работников бюджетной сферы и их социальной защите; ✓ планирующиеся увеличение финансирования системы образования; ✓ улучшение демографической ситуации в перспективе; ✓ постоянный доступ к информации о состоянии рынка труда, позволяющий уточнить структуру профессий и специальностей, объем подготовки кадров; ✓ повышение конкурентоспособности выпускников колледжа; ✓ заинтересованность работодателей в получении высококвалифицированных специалистов в сфере образования; ✓ наличие нормативно - правовой базы функционирования и развития СПО; ✓ высокий рейтинг и престижность колледжа в образовательном пространстве Оренбургской области; ✓ наличие возможности постоянного повышения квалификации педагогов; ✓ создание единого информационного пространства.
Слабые стороны	Угрозы, препятствия
✓ обеспечение специальной учебной	✓ неблагоприятная

литературой; ✓ Недостаточное количество мест в общежитии ✓ быстрое устаревание ПК (не старше 5 лет в показателях); ✓ недостаточный уровень системы соуправления; ✓ высокая нагрузка педагогов; ✓ старение педагогических кадров и консерватизм в части внедрения инновационных технологий; ✓ ограниченные финансовые возможности обновления материально-технической базы колледжа в соответствии с темпами технического прогресса; ✓ ограниченное финансирование на исполнении госзаказа.	демографическая ситуация; ✓ низкое социально-экономическое благосостояние населения города и области; ✓ отсутствие личной заинтересованности в повышении квалификации; ✓ недостаточный уровень подготовки абитуриентов; ✓ дорогие лицензионные программы; ✓ количество обучающихся с девиантным поведением; ✓ отсутствие необходимого количества рабочих мест на рынке труда; ✓ сложившееся в обществе неблагоприятное мнение о ценности педагогического труда; ✓ использование устаревшего программного обеспечения в соответствии с закупленными лицензиями; ✓ частая смена кадров; ✓ модернизация и оптимизация сайта.
--	---

	ВОЗМОЖНОСТИ	УГРОЗЫ
Сильные стороны	Использование сильных сторон для того, чтобы получить отдачу от возможностей: ✓ Подготовка программы перехода на статус ресурсного центра; ✓ внедрение инновационных технологий; ✓ использование внебюджетных средств для обновления материально-технической базы	Использование силы для устранения угроз: ✓ Система мониторинга рынка труда с анализом востребованности специалистов с целью открытия новых направлений подготовки; ✓ конкуренция на рынке образовательных услуг и труда; ✓ наиболее полное удовлетворение запросов работодателей

	колледжа; ✓ результативное участие в конкурсах, олимпиадах профессионального мастерства, чемпионатах WorldSkillsRussia.	
Слабые стороны	За счет появившихся возможностей преодолеть слабости: ✓ Обновление материально- технической базы колледжа за счет увеличения внебюджетных средств; ✓ омоложение педагогического состава; ✓ развитие исследовательской деятельности преподавателей и обучающихся; ✓ увеличение привлекательности колледжа для потенциальных абитуриентов и потребителей образовательных услуг за счет активной рекламной компании на рынке образовательных услуг; ✓ обеспечение высокого качества образовательных услуг за счет внедрения ВСОКО	

Совокупность факторов и явлений влияет на реализацию программы и ставит задачи развития и модернизации процесса профессиональной подготовки в условиях колледжа в разряд приоритетных.

Раздел 2. Прогноз развития колледжа на период до 2022 года

2.1 Концептуальные основы развития колледжа

Миссия и основополагающие принципы развития колледжа.

Миссия -Мы работаем для того, чтобы содействовать социально-экономическому развитию Оренбуржья и России, осуществляя подготовку будущих специалистов с учетом реальных потребностей регионального рынка труда, перспектив государственной образовательной политики, требований стандартов WorldSkillsRussia.

Девиз:

Знания, творчество, успех !

Лозунг:

Будущее начинается здесь !

Стратегия деятельности педагогического колледжа заключается в создании механизма устойчивого развития, обеспечивающего качество профессиональной подготовки квалифицированных специалистов контексте изменений регионального рынка труда, перспектив развития системы профессионального образования в соответствии с требованиями стандартов WorldSkillsRussia.

Принципы реализации стратегии развития колледжа

- ✓ Демократизация в управлении.
- ✓ Вариативность и гибкость профессиональной подготовки.
- ✓ Регионализация.
- ✓ Непрерывность образования.
- ✓ Автономность.
- ✓ Информационная открытость.
- ✓ Согласованность с направлениями государственной политики в сфере образования.
- ✓ Субъект-субъектное взаимодействие, обеспечивающее самоизменение, самореализацию обучающихся в образовательном пространстве колледжа
- ✓ Компетентностный подход, результатом которого является выпускник, владеющий общими и профессиональными компетенциями в

соответствии с требованиями ФГОС СПО.

- ✓ Инклюзия в образовательном процессе - равные условия для всех обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ

Условия реализации стратегии колледжа

1. Реализация ВСОКО – внутренней системы оценки качества образования
2. Внедрения передовых образовательных технологий.
3. Повышение мотивации студентов к физическому совершенствованию и поддержанию здорового образа жизни, для военно-патриотического воспитания обучающихся и допризывной подготовки.
4. Организация профориентационной работы в рамках проектов «Сезонная школа», «Калейдоскоп профессий», «Билет в будущее» для обучающихся, в том числе для лиц с ОВЗ и инвалидов
5. Сетевое взаимодействие с образовательными организациями города и области
6. Подготовка студентов к участию в чемпионатах [WorldSkillsRussia](#), «Абилимпикс», олимпиадах профессионального мастерства, повышение эффективности организации тренировочных мероприятий и работы с резервным составом участников, обеспечение их психологического сопровождения.
7. Повышение квалификации преподавателей в соответствии со стандартами [WorldSkillsRussia](#). Подготовка экспертов демонстрационного экзамена, экспертов-мастеров.
8. Апробация государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена.
9. Приведение в соответствии современными стандартами и передовыми технологиями учебно-материальной базы колледжа в соответствии с инфраструктурными листами компетенций: Дошкольное воспитание, Преподавание в младших классах, Физическая культура, спорт и фитнес, Дополнительное образование детей и взрослых.

10. Привлечение работодателей к оценке профессиональной подготовки будущих специалистов в рамках квалификационных, демонстрационных экзаменов, к научно-методическому взаимодействию.

2.2 Механизм реализации программы развития по направлениям деятельности колледжа и целевые показатели результативности

2.2.1. Развитие инклюзивного профессионального образования и обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГАПОУ «Педколледж» г.Орска

В Концепции модернизации российской системы образования определены важность и значимость системы профессионального образования, способствующей развитию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов, их адаптации в жизни общества.

Существующая потребность в инклюзивном образовании огромна, количество детей с подобными проблемами таково, что необходимо развивать инклюзивное направление в условиях образовательного учреждения.

Поэтому, одним из актуальных вопросов в педагогическом колледже является обеспечение равных возможностей получения образования обучающимися с ОВЗ и инвалидов.

Студенты с ОВЗ и инвалиды должны постигать мир, посещать культурные и спортивные мероприятия.

В рамках программы по организации работы с обучающимися с ОВЗ и инвалидами, их особыми образовательными потребностями нужна комплексная система поддержки. Ввиду того, что у обучающихся данной категории наблюдается более позднее развитие всех функций: восприятия, внимания, памяти, мышления, речи; эмоциональная незрелость, явные трудности в управлении своим поведением, трудности в социальной адаптации – их интеллектуальная готовность к обучению оценивается как низкая, студенты испытывают стойкие трудности в обучении.

Образование обучающихся с ОВЗ и инвалидов предусматривает создание для них психологически комфортной развивающей образовательной среды, обеспечивающей адекватные условия и равные с другими обучающимися возможности для получения образования, воспитание для их самореализации и социализации через включение в разные виды социально значимой и творческой деятельности.

Таким образом, актуальность разделов программы определяется ее общественной значимостью на современном этапе развития образовательного учреждения.

В колледже обучаются студенты с особыми потребностями здоровья по специальностям:

44.02.01 Дошкольное образование;
44.02.02 Преподавание в начальных классах;
44.02.03 Педагогика дополнительного образования;
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям);
49.02.01 Физическая культура.

В процессе работы был выявлен ряд конкретных проблем: слабая учебная мотивация, трудности в усвоении учебного материала, нарушение эмоционально-волевой сферы, слабая социализация в образовательном пространстве колледжа, затрудненная социальная адаптация в коллективе группы, трудность в общении со сверстниками.

Предполагаемым результатом выполнения программы станет модель (система) организации образовательного процесса, позволяющая обучающимся с ОВЗ и инвалидам освоить образовательную программу с последующей интеграцией в общество и стать ее полноправным членом.

Цель раздела Программы развития:

Интеграция в социум инвалидов и лиц с ОВЗ через профессиональное образование и социально-трудовую реабилитацию путём реализации инклюзивного обучения, которое предусматривает обеспечение равных прав всеми участниками образовательного процесса и создание условий для реализации особых образовательных потребностей.

Задачи:

1. Создание нормативно-правовой базы в образовательном учреждении для реализации инклюзивного образования.
2. Выявление особых образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ, обусловленных особенностями их физического и (или) психического развития и определение перечня образовательных программ.
3. Создание безбарьерной среды на всех объектах и территории колледжа для инвалидов и лиц с ОВЗ, поиска современных информационно-технических решений для инклюзивного образования.
4. Обеспечение вариативных условий для качественного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья непосредственно в колледже, в том числе с развитием моделей интегрированного, инклюзивного, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
5. Обеспечение оптимального, профессионального и личностного развития обучающихся, выработка эффективных жизненных стратегий, в том числе с учетом региональной программы сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и последующего трудоустройства.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов в рамках инклюзивного образования.

7. Обеспечение психолого-педагогического и социального сопровождения развития обучающихся в условиях инклюзивного образования.
8. Создание условия для привлечения лиц с ОВЗ и инвалидов к участию в конкурсах профессионального мастерства, в том числе чемпионате «Абилимпикс».
9. Разработка модели взаимодействия участников процесса профессиональной подготовки в процессе реализации инклюзивного образования.

Нормативно-правовые аспекты инклюзивного образования:

Раздел программы разработан с учетом механизмов реализации основных направлений национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», утвержденной Президентом Российской Федерации от 04.02.2010 № Пр-271; Указом Президента РФ №599 от 07.05.2012 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», а также использована нормативная-правовая база:

- [Конвенция о правах инвалидов](#). Принята резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи от 13 декабря 2006 года;
- [Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»](#);
- Постановления и Распоряжения Правительства Российской Федерации [«Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»](#), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. N 1309;
- [План мероприятий по реализации в субъектах Российской Федерации программ сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве на 2016-2020 годы](#), утв. Распоряжением Правительства РФ от 16 июля 2016 года №1507-р;
- [Конституция Российской Федерации](#);
- [Закон РФ от 24.11.1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»](#);
- [Закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»](#);
- [Приказ Министерства образования РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО»](#);
- [Приказ Минздравсоцразвития РФ от 04.08.2008 г. № 379-н «Об утверждении форм индивидуальной программы реабилитации инвалида, индивидуальной программы ребёнка инвалида»](#);

- [Приказ МинТруда РФ от 04.08.2014 г. №515 «Перечень видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учётом их нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;](#)
- [Государственный стандарт Российской Федерации «Средства связи и информации технические общего пользования, доступные для инвалидов»;](#)
- [Национальный стандарт Российской Федерации «Указатели тактильные наземные для инвалидов по зрению»;](#)
- [Свод правил «Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учетом доступности для маломобильных групп населения»;](#)
- [Свод правил «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения»;](#)
- [Свод правил «Здания и помещения с местами труда для инвалидов. Правила проектирования».](#)

Финансирование раздела Программы:

Финансирование Программы обеспечивается за средств регионального бюджета министерства образования и внебюджетных средств колледжа.

Участники раздела Программы:

Обучающиеся, их родители (законные представители), администрация колледжа, преподаватели, педагог - психолог, социальный педагог, специалисты учреждений - социальные партнеры.

Ожидаемые результаты:

Качественное освоение учебной программы, овладение профессией, специальностью, содействие в дальнейшем трудоустройстве.

Успешная социализация и интеграция в общество обучающихся с ОВЗ и инвалидов.

Условия реализации раздела Программы.

1 этап. Организационно-подготовительный.

Содержание деятельности.

1. Создание рабочей группы по подготовке программы.
Цель: управление и координация созданием и продвижением программы.
2. Формирование нормативно - правовой базы программы.
Цель: обеспечение программы правовой документацией.
3. Разработка плана работы по организации мероприятий программы.

Цель: определение направлений работы среди участников рабочей группы для качественного выполнения программы.

4. Создание доступной среды.

Цель: создание условий для удобного и комфортного пребывания в учебном заведении.

5. Мониторинг контингента инвалидов и лиц с ОВЗ.

Цель: формирование базы абитуриентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ

6. Мониторинг потребностей рынка труда.

Цель: изучение возможности трудоустройства выпускников инвалидов и лиц с ОВЗ

7. Информирование населения о возможности получения инклюзивного образования.

Цель: доведение до сведения жителей г.Орска информации о возможности получения инклюзивного образования в ГАПОУ «Педколледж» г.Орска.

8. Профориентация.

Цель: оказание помощи абитуриентам инвалидам и лицам с ОВЗ в профессиональном самоопределении с учетом индивидуальных особенностей и потребностей.

Профориентация может проводиться индивидуально, с инклюзивным классом, с группой по критерию интересов и склонностей.

9. Кадровое обеспечение.

Цель:Повысить уровень профессиональных компетенций педагогического коллектива для качественной работы в условиях реализации программ инклюзивного образования.

10. Методическое обеспечение.

Цель: разработка учебно-методического обеспечения для обучающихся с учетом их нозологических особенностей.

11. Материально-техническое обеспечение.

Цель: создание специальных условий для обучения с учетом специфических образовательных потребностей обучающихся.

12. Финансово - экономическое обеспечение.

Цель: обеспечение финансирования программы.

2 этап. Основной.

Содержание деятельности.

1. Организация учебно-воспитательного процесса.

Цели:

- обеспечение психолого–педагогических и социальных условий доступности качественного профессионального образования обучающихся с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК;
- создание комфортной образовательной среды, способствующей успешной адаптации, наиболее полному развитию интеллектуального, личностного и творческого потенциала обучающихся с ОВЗ и инвалидов и дальнейшей социализации в обществе;
- удовлетворение специфических образовательных возможностей и потребностей обучающихся с ОВЗ и инвалидов.

3 этап. Заключительный.

1. Проведение мониторинга качества обучения выпускников и удовлетворённости уровнем подготовки среди работодателей, родителей, обучающихся и других участников образовательного процесса.
2. Обобщение и анализ итогов программы.
3. Выводы, внесение изменений и дополнений в программу по результатам анализа с целью дальнейшего продвижения и реализации инклюзивного образования в колледже.

**План реализации (дорожная карта) раздела программы
по развитию инклюзивного образовательного процесса и обучения инвалидов и лиц с ОВЗ
в ГАПОУ «Педколледж» г.Орска
на 2020-2022 г.г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные исполнители, соисполнители
Раздел 1. Совершенствование организационно-нормативной и правовой базы				
1.1	Разработка Программы, плана мероприятий («дорожной карты») по развитию инклюзивного образования в 2020-2022 г.г.	2020 г.	Программа, план мероприятий («дорожная карта»)	Администрация
1.2	Регулирование локальными нормативными актами деятельности по организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	2020г.	Локальные нормативные акты	Администрация, юрист
1.3	Актуализация паспортов доступности в соответствии с требованиями Приказа Минобробразования науки РФ	2020-2022гг.	Оценка соответствия уровня обеспечения доступности	Зам. директора по АХЧ, зам. директора по безопасности
1.4	Обеспечение информационной открытости ОУ	2020 г.	Систематическое обновление и наполнение раздела сайта «Доступная среда»	Зам. директора по УР
1.5	Формирование базы данных обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на этапах их поступления в колледж, обучения, трудоустройства	ежеквартально	Свод сведений (приемной комиссии, учебной части, социального педагога) об обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и их систематический учет	Зам. директора по УР, зам. директора по практике социальный педагог
1.6	Разработка профессиональной навигации для абитуриентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	2019 г.	Методические рекомендации по организации профориентационной работы с абитуриентами из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Определены основные	Зам. директора по практике

			направления, ключевые мероприятия, сроки их реализации и ответственные	
1.7	Проведение информационной кампании среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их родителей о наиболее перспективных и востребованных профессиях/специальностях на рынке труда.	2020-2022гг.	План профориентационной работы по информированию абитуриентов г.Орска и Восточного Оренбуржья. Проведение Дней открытых дверей и родительских собраний для лиц с инвалидностью и ОВЗ.	Зам. директора по практике, зам. директора по ВР, председатель приемной комиссии
Раздел 2. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов инфраструктуры*				
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок):			
1.1	Установка дублирующих рельефных знаков, яркой контрастной маркировки	2021 г.	Обеспечение состояния доступности ОУ для инвалидов и других МГН	Зам. директора по АХЧ, зам. директора по безопасности
1.2	Переоборудование лестничных маршей антискользящими шероховатыми покрытиями	2022 г.	Обеспечение состояния доступности ОУ для инвалидов и других МГН	Зам. директора по АХЧ, зам. директора по безопасности
2.	Путь (пути) движения внутри здания (в т. ч. пути эвакуации):			
2.1	Покраска лестничных маршей и площадок в соответствии с техническим регламентом	2022 г.	Обеспечение состояния доступности ОУ для инвалидов и других МГН	Зам. директора по АХЧ, зам. директора по безопасности
3	Зоны целевого назначения здания (целевого посещения объекта)			
3.1	Приобретение и установка оборудования для дублирования необходимой для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху звуковой информации зрительной информацией	2022 г.	Обеспечение состояния доступности ОУ для инвалидов и других МГН	Зам. директора по АХЧ, зам. директора по безопасности
3.2	Приобретение и установка оборудования для дублирования необходимой для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих стойкие расстройства функции зрения , зрительной информации - звуковой информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации - знаками, выполненными	2022 г.	Обеспечение состояния доступности ОУ для инвалидов и других МГН	Зам. директора по АХЧ, зам. директора по безопасности

	рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне			
3.3	Установка информационных табло, аудиоконтур, звукоусиливающей аппаратуры	2022 г.	Обеспечение состояния доступности ОУ для инвалидов и других МГН	Зам. директора по АХЧ, зам. директора по безопасности
4.	Санитарно-гигиенические помещения			
4.1	Кабина, оборудованная системой тревожной сигнализации	2021 г.	Обеспечение состояния доступности ОУ для инвалидов и других МГН	Зам. директора по АХЧ
4.2	Установка водопроводных кранов с рычажной рукояткой	2021 г.	Обеспечение состояния доступности ОУ для инвалидов и других МГН	Зам. директора по АХЧ
4.3	Установка световых мигающих оповещателей	2022 г.	Обеспечение состояния доступности ОУ для инвалидов и других МГН	Зам. директора по АХЧ
<i>*Выполнение возможно при условии своевременного и полного финансирования заявленных мероприятий за счет средств регионального бюджета МО, внебюджетных средств ОО</i>				
Раздел 3. Мероприятия по развитию материально-технического обеспечения инклюзивного образовательного процесса				
3.1	Приобретение компьютерной техники, использующей систему Брайля (рельефно-точечного шрифта), электронных луп, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения	2022 г.	Наличие компьютерной техники, использующей систему Брайля (рельефно-точечного шрифта), электронных луп, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения	Директор
3.2	Приобретение компьютерной техники со специальным программным обеспечением, адаптированной для лиц с ОВЗ	2022 г.	Наличие компьютерной техники со специальным программным обеспечением, адаптированной для лиц с ОВЗ	Директор
3.3	Приобретение специальных технических (альтернативных) средств и программного обеспечения для обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата	2020 г.	Наличие специальных технических (альтернативных) средств и программного обеспечения для обучения студентов с нарушениями	Директор

			опорно-двигательного аппарата	
Раздел 4. Мероприятия по сопровождению образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ОВЗ и содействию их трудоустройству				
4.1	Внедрение практико-ориентированной (дуальной) модели обучения	2020-2021 гг.	Типовой состав документов практико-ориентированной дуальной модели обучения Договоры с предприятиями о лабораторных (практических) занятиях профессионального цикла дисциплин, проведенных на базе организации	Зам. директора по практике
4.2	Выбор методов обучения, осуществляемых профессиональной образовательной организацией, для инвалидов и обучающихся с ОВЗ	2020 г.	Использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе	Зам. директора по УР, зам. директора по НМР
4.3	Выбор мест прохождения практики для инвалидов и обучающихся с ОВЗ с учетом требований доступности	2020-2022 гг.	Договоры с базовыми предприятиями. Наличие специальных рабочих мест в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых трудовых функций, инвалидом и лицом с ОВЗ	Зам. директора по практике
4.4	Проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации с учетом нарушений функций организма инвалидов и обучающихся с ОВЗ	2020-2022 гг.	Фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, предусмотренных образовательной программой	Зам. директора по УР, зам. директора по практике
4.5	Подготовка к трудоустройству и содействие	2020-2022 г.	Банк данных о вакансиях для	Зам. директора по практике,

	трудоустройству выпускников из числа обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и закрепление их на рабочих местах. (Создание банка данных о вакансиях для инвалидов и лиц с ОВЗ. Взаимодействие с Центром занятости населения г. Орска по содействию в трудоустройстве лиц с ОВЗ и инвалидов. Составление программы поиска работы. Оказание помощи в поиске и подборе вакансий. Оказание юридической помощи, консультаций и разбор правовых аспектов при трудоустройстве. Индивидуальные консультации по написанию резюме, помощь в составлении резюме и его рассылке. Индивидуальные консультации и подготовка к прохождению собеседований, самопрезентации, ведения переговоров. Сопровождение выпускников на ярмарках вакансий. Оказание психологической помощи при трудоустройстве, в начале трудовой деятельности, при взаимодействии с новым коллективом. Проведение мониторинга трудовых достижений и ситуации на рабочем месте)		инвалидов и лиц с ОВЗ. Взаимодействие с Центром занятости населения г. Орска по содействию в трудоустройстве лиц с ОВЗ и инвалидов. Составлена программа поиска работы. Оказание помощи в поиске и подборе вакансий. Оказание юридической помощи, консультаций и разбор правовых аспектов при трудоустройстве. Индивидуальные консультации по написанию резюме, помощь в составлении резюме и его рассылке. Индивидуальные консультации и подготовка к прохождению собеседований, самопрезентации, ведения переговоров. Сопровождение выпускников на ярмарках вакансий. Оказание психологической помощи при трудоустройстве, в начале трудовой деятельности, при взаимодействии с новым коллективом. Проведение мониторинга трудовых достижений и ситуации на рабочем месте	зам. директора по УР, юрист, социальный педагог, педагог-психолог
	Раздел 5. Мероприятия по развитию олимпиад и конкурсов профессионального мастерства, в т.ч. чемпионатов «Абилимпикс», привлечению обучающихся с инвалидностью и ОВЗ к участию в этих мероприятиях			
5.1	Выбор компетенций для участия в конкурсах мастерства	2020-2022гг.	Учитель младших классов Дошкольное воспитание Адаптивная физическая культура	Зам. директора по УР, зам. директора по НМР
5.2	Определение наставников, которые будут готовить обучающихся с инвалидностью и ОВЗ к участию в конкурсах профессионального мастерства «Абилимпикс»	2020-2022гг.	Выбраны наставники для обучающихся; Составлены графики подготовки	Зам. директора по НМР, Наставники по компетенциям
5.3	Подготовка экспертов	2020-2022гг.	Подготовлены эксперты по компетенциям	НМС

5.4	Психолого-педагогическое сопровождение потенциальных участников конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс»	2020-2022гг.	Разработаны программы: «Программа психолого – педагогического и социального сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», «Рабочая программа повышения уровня стрессоустойчивости», «Рабочая программа развития и коррекции познавательных процессов обучающихся с ОВЗ»	Зам. директора по НМР, социальный педагог, педагог-психолог
5.5	Изучение конкурсных заданий участниками и наставниками	2020-2022гг.	Теоретическая и практическая подготовленность команды	зам. директора по НМР, наставники, эксперты
5.6	Организация группы поддержки участников конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс» из числа обучающихся, родителей, волонтеров	2020-2022гг.	Подготовлена группа поддержки, волонтеры	Зам. директора по НМР, педагог-организатор
5.7	Размещение информации на сайте образовательной организации об участии в региональном этапе чемпионата «Абилимпикс»	2020-2022гг.	На сайте размещена информация об участии	Зам дир.по информатизации
5.8	Формирование историй успеха победителей и призеров регионального чемпионата «Абилимпикс»	2020-2022гг.	Сформированы истории успеха	НМС
Раздел 6. Мероприятия по развитию кадрового потенциала, обеспечивающего возможность инклюзивного образования				
6.1	Создание перспективного плана повышения квалификации	2020-2022 г.	План повышения квалификации работниками колледжа	методист
6.2	Проведение инструктажа по работе с лицами с инвалидностью и ОВЗ	2020-2022 г.	Проведен инструктаж	Зам. директора по УР
6.3	Прохождение обучения на курсах повышения квалификации, по программам профессиональной переподготовки	2020-2022 г.	Обучены на курсах	методист
6.4	Организация и проведение конференций, круглых столов, семинаров и т.п.	2020-2022 г.	Проведение конференций, круглых столов, семинаров и т.д. согласно плану	Зам. директора по НМР
6.5.	Участие в конкурсах («Лучшая практика инклюзивного образования» и т.д.)	2020-2022 г.	Участие в профессиональных конкурсах	НМС педагог-организатор
6.6	Мониторинг эффективности мероприятий по повышению профессиональной	2020-2022 г.	Мониторинг	Зам. директора по НМР

	компетентности сотрудников			
	Раздел 7. Мероприятия по развитию и совершенствованию учебно-методического обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ, в т.ч. разработка и реализация АОП			
7.1.	Разработка АОП на основе образовательной программы СПО с учетом особенностей нозологии, прохождение общественно-профессиональной экспертизы АОП	2020-2022 г.	Разработаны АОП: по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование; 44.02.02 Преподавание в начальных классах; 44.02.03 Педагогика дополнительного образования; 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании; 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям); 49.02.01 Физическая культура.	Зам. директора по НМР, зам. директора по УР, зам. директора по ВР
7.2	Участие в консультационных вебинарах по разработке АОП	2020-2022 г.	Педагоги принимают участие в вебинарах и семинарах по разработке АОП	НМС
7.3	Включение в вариативную часть образовательных программ СПО адаптационных дисциплин	2020-2022 г.	В вариативную часть образовательных программ включены адаптационные дисциплины	Администрация Зам дир по УР
7.4	Обеспечение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах	2020-2022 г.	Наличие подобранных и разработанных учебных материалов. Преподаватели	Зам дир по ВР преподаватели
7.5	Разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучающихся с ОВЗ и инвалидов, выбор методов обучения исходя из доступности для обучающихся инвалидов и обучающихся ОВЗ	2020-2022 г.	Разработаны индивидуальные образовательные маршруты	Зам дир по УР педагог-психолог, социальный педагог
	Раздел 8. Мероприятия по развитию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по программам СПО			
8.1	Подготовка обучающего контента дистанционного обучения	2020-2022 г.	Подготовка обучающего контента дистанционного обучения	Зам дир по информатизации
8.2	Выбор программного обеспечения для организации дистанционного обучения	2020-2022 г.	Программное обеспечение для организации дистанционного обучения выбрано	Зам дир по информатизации

8.3	Разработка и запуск платформы «Академия-медиа» онлайн-курсов для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	2020г.	Разработка и запуск платформы «Академия-медиа» онлайн-курсов для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	Зам дир по информатизации
8.4	Повышения квалификации «Инклюзивное обучение лиц с особыми образовательными потребностями в системе СПО с использованием ресурсов информационно-технологической платформы «Академия-Медиа»	2020 г.	Повышения квалификации «Инклюзивное обучение лиц с особыми образовательными потребностями в системе СПО с использованием ресурсов информационно-технологической платформы «Академия-Медиа»	методист
8.5	Запуск программ обучения и повышения квалификации с использованием дистанционных технологий	2020 г.	Запуск программ обучения и повышения квалификации с использованием дистанционных технологий	методист
Раздел 9. Социальная адаптация инвалидов и обучающихся с ОВЗ				
9.1	Разработка индивидуальных карты сопровождения «Социальная адаптация» с учетом индивидуальной программы реабилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения	2020-2022 г.	Индивидуальные карты сопровождения	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
9.2	Организационно-педагогическое сопровождение	2020-2022 г.	Контроль успеваемости обучающегося инвалида или лиц с ОВЗ в соответствии с графиком учебного процесса	Классные руководители, заведующие отделениями
9.3	Психолого-педагогическое сопровождение	2020-2022 г.	Программа «Психолого-педагогическое сопровождение» (изучение, развитие и коррекция личности обучающегося и адекватности становления его компетенций)	социальный педагог, педагог-психолог
9.4	Социальное сопровождение	2020-2022 г.	Содействие в решении бытовых проблем, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог

			стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д.)	
9.5	Сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ при проведении практических занятий на базах практик, учебной, производственной практик	2020-2022 г.	Рекомендации проведения лабораторно-практических занятий на производстве, учебной, производственной практик Индивидуальные программы учебной и производственных практик, учитывающих условия и виды труда инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам. директора по практике, руководители подразделений

Сведения о целевых показателях (индикаторах) эффективности и результативности раздела программы по развитию инклюзивного образовательного процесса и обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

№	Наименование показателя	по образовательным программам среднего профессионального образования								
		15-17 лет			18-24 года			25-44 года		
		2020 год	2021 год	2022 год	2020 год	2021 год	2022 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	Количество инвалидов, принятых на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, чел	5	5	5	0	1	1	0	0	0

2	Доля инвалидов, принятых на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в общей численности обучающихся ПОО соответствующего возраста, %	0,01	0,01	0,01	0	0,02	0,02	0	0	0
3	Количество инвалидов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, чел	15	15	15	8	8	8	0	0	0
4	Доля инвалидов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в общей численности инвалидов, обучающихся в колледже, %	65	65	65	35	35	35	0	0	0
5	Количество занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 3 месяцев после получения среднего профессионального образования, %	0	0	0	2	3	3	0	0	0
6	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 3 месяцев после получения среднего профессионального образования, в общей численности инвалидов, обучающихся в колледже, %	0	0	0	0,08	0,13	0,13	0	0	0
7	Количество занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 6 месяцев после получения	0	0	0	2	1	1	0	0	0

	среднего профессионального образования, чел									
8	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу по прошествии 6 месяцев после получения среднего профессионального образования, в общей численности инвалидов, обучающихся в колледже, %	0	0	0	0,08	0,04	0,04	0	0	0
9	Количество занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу по прошествии 6 месяцев и более после получения среднего профессионального образования, чел	0	0	0	2	1	1	0	0	0
10	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу по прошествии 6 месяцев и более после получения среднего профессионального образования, %	0	0	0	0,08	0,04	0,04	0	0	0
11	Количество выпускников из числа инвалидов молодого возраста, продолживших дальнейшее обучение после получения среднего профессионального образования, чел	0	0	0	5	5	4	0	0	0
12	Доля выпускников из числа инвалидов молодого возраста, продолживших дальнейшее обучение после получения среднего профессионального образования, в общей численности инвалидов молодого возраста, получивших образование по образовательным программам среднего профессионального образования, %	0	0	0	83	71	80	0	0	0
13	Количество выпускников, прошедших обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, чел	0	0	0	6	7	5	0	0	0

2.2.2.Совершенствование содержания подготовки будущих специалистов в соответствии с требованиями стандартов WorldSkillsRussia.

- Участие в чемпионатном движении «Молодые профессионалы» WorldSkillsRussia.
- Соответствие содержания учебных планов и программ требованиям стандартов WorldSkillsRussia.
- Совершенствование способов организации образовательного процесса в рамках реализации ФГОС СПО, требований стандартов WorldSkillsRussia.

1 Участие в чемпионатном движении WorldSkillsRussia.

Педколледж активно работает над решением задач, обеспечивающих устойчивое развитие образовательной организации. Одной из приоритетных является задача развития чемпионатного движения Ворлдскиллс. Педагогический колледж включился в движение «Молодые профессионалы» Ворлдскиллс с 2016 года, в движение «Абилимпикс» для лиц с ОВЗ и инвалидов с 2018 года и имеет положительный опыт участия.

Однако, существуют **проблемы**: Как обеспечить более результативное участие в чемпионатах «Молодые профессионалы» Ворлдскиллс, конкурсе по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» и внедрить демонстрационный экзамен в программу государственной итоговой аттестации на базе колледжа.

Цель: Создание центра проведения демонстрационного экзамена (далее ЦПДЭ) и реализация мероприятий, направленных на повышение результативного участия в чемпионатном движении «Молодые профессионалы» Ворлдскиллс, Движении «Абилимпикс».

Задачи:

1. Повысить квалификацию преподавателей в логике стандартов WSR.
2. Разработать нормативно-методическую документацию для аккредитации ЦПДЭ по компетенциям: Преподавание в младших классах, Дошкольное воспитание, Физическая культура, спорт и фитнес.
3. Создать материально-техническую базу для аккредитации ЦПДЭ по компетенциям: Дошкольное воспитание, Преподавание в младших классах, Физическая культура, спорт и фитнес
4. Обеспечить создание условий для повышения мотивации студентов и преподавателей к участию в чемпионатном движении, олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях.

Направления деятельности в части реализации требований стандартов чемпионатного движения «Молодые профессионалы» WRS

1. Продолжать подготовку обучающихся к участию в чемпионате «Молодые профессионалы» WSR
2. Обеспечить ежегодную корректировку программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с содержанием конкурсных заданий чемпионата «Молодые профессионалы» Ворлдскиллс по компетенциям: Дошкольное воспитание, Преподавание в младших классах, Физическая культура, спорт и фитнес.

3. Совершенствовать материально - техническую базу в соответствии с инфраструктурными листами компетенций WSR: Дошкольное воспитание, Преподавание в младших классах, Физическая культура, спорт и фитнес.
4. Способствовать сертификации экспертов по стандартам WSR:
 - организация участия экспертов в чемпионатах «Молодые профессионалы» WSR;
 - участие преподавателей в программах повышения квалификации по компетенциям WSR;
 - расширение спектра компетенций для участия колледжа в чемпионатном движении «Молодые профессионалы» Ворлдскиллс.
5. Содействовать развитию чемпионатного движения «Абилимпикс» среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:
 - участие в региональном конкурсе по профессиональному мастерству для лиц с ОВЗ и инвалидов «Абилимпикс»;
 - расширение спектра компетенций для участия колледжа в конкурсе по профессиональному мастерству среди лиц с ОВЗ и инвалидов «Абилимпикс».
6. Провести квалификационные экзамены по профессиональным модулям (ПМ) в форме демонстрационного экзамена.
7. Ввести в программу государственной аттестации выпускников в форме демонстрационного экзамена по компетенциям: Дошкольное воспитание, Преподавание в младших классах, Физическая культура, спорт и фитнес.

Ожидаемые результаты:

1. Создание центров проведения демозамена по компетенциям: Дошкольное воспитание, Преподавание в младших классах, Физическая культура, спорт и фитнес.
2. Увеличение спектра компетенций, количества участников и возрастных линейек участия в чемпионатном движении «Молодые профессионалы» WSR, в конкурсах по профессиональному мастерству среди лиц с ОВЗ и инвалидов «Абилимпикс» (непедагогические компетенции: Графический дизайн, Визуальный мерчендайзинг); (возрастные линейки 50+; 14+; 25+)
3. Наличие экспертов-мастеров по программе (5000 экспертов-мастеров)
4. Обновление материально-технического и ресурсного обеспечения процесса профессиональной подготовки в соответствии с передовыми технологиями, требованиями стандартов «Молодые профессионалы» WSR- до 100 %.
5. Увеличение числа реализуемых образовательных программ, содержательной частью которых являются стандарты WSR по компетенциям : Дошкольное воспитание, Преподавание в младших классах , Физическая культура, спорт и фитнес – до 100 %.
6. Развитие кадрового потенциала колледжа с учетом стандартов WSR.
7. Развитие эффективной системы социального партнерства в рамках активного участия работодателей в реализации программы профессиональной подготовки будущих специалистов, через софинсирование, заключение договоров о целевом обучении и развитии модели дуальной подготовки будущих специалистов.
8. Активизация участия в конкурсах на получение грантов.

Целевые показатели

№ п/п	Целевой показатель	Единица измерения	Базовое значение 2019 г.	Значение показателя		
				2020	2021	2022
1.	Наличие на базе колледжа ЦПДЭ по педагогическим компетенциям	ед	0	3	3	4
2.	Численность студентов, обучающихся по очной	чел	76	70	-	-

	форме обучения, сдавших демоэкзамен всего					
3.	Численность студентов, обучающихся по очной форме обучения, сдавших демоэкзамен в рамках ГИА	чел	20	104	122	157
4.	Численность педагогических кадров колледжа, прошедших обучение в Академии WSR, имеющих статус эксперта	чел	11	18	21	25
5.	Численность педагогических кадров – экспертов демоэкзамена	чел	43	45	48	50
6	Численность экспертов демоэкзамена из числа работодателей	чел	18	20	22	23
7	Численность экспертов по программе 5000 мастеров	чел	-	3	5	6
8	Объем средств, направленный на развитие материально- технической базы образовательной организации	млн. руб.	Бюджет – 165 т.р. Собственные средства – 2.221 т.р.	Бюджет – 30 т.р. Собственные средства – 2.227 т.р.	Бюджет – 30 т.р. Собственные средства – 2.228 т.р.	Бюджет – 30т.р. Собственные средства – 2.230 т.р.

2. Соответствие содержания учебных планов и программ учебных дисциплин требованиям ФГОС СПО

План мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
<i>Соответствие содержания учебных планов и программ учебных дисциплин требованиям ФГОС СПО</i>				
1	Разработка ППССЗ с учетом требований профессиональных стандартов	Зам.дир.по УР, творч. группа преподавателей, зав.ЦК.	2018	Экспертиза документов, ППССЗ
2.	Корректировка вариативной части ППССЗ по всем специальностям, реализуемым в колледже, в соответствии с современными требованиями ФГОС	Зам.дир.по УР, творч. группа преподавателей, зав.ЦК.	2018-2022	Экспертиза ППССЗ

	СПО			
3.	Приведение учебных планов и ППССЗ в соответствии с ФГОС, требованиями работодателей, потребностями рынка труда	Зам.дир.по УР, зам.дир. по производств. практике, зав.ЦК., преподаватели	2018-2022	Учебные планы, рабочие программы по учебным дисциплинам и МДК
4.	Разработка и реализация адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования	Зам.дир.по УР, творч. группа преподавателей, зав.ЦК	2018-2022	Адаптированные ППССЗ
3 Совершенствование способов организации образовательного процесса в рамках реализации ФГОС СПО				
5.	Мониторинг реализации ФГОС по специальностям с целью повышения качества подготовки выпускников	Зам.дир. по УР, зам.дир. по производств. практике	2018-2022	Обобщение и систематизация полученных результатов
6.	Корректировка учебно-программной документации по результатам мониторинга	Зам.дир. по УР, зам.дир. по производств. практике, преподаватели	2018-2022	Свидетельство о государственной аккредитации, 100%
7.	Обновление нормативно-правовой базы для прохождения обучающимися производственной практики в соответствии с современными требованиями законодательства	Зам.дир. по производств. практике, зав.ЦК., преподаватели	2018-2022	Нормативно-правовая база УП и ПП в соответствии с ФГОС СПО
8.	Расширение применения электронных образовательных ресурсов по учебным дисциплинам и МДК ППССЗ в соответствии с ФГОС	Зам.дир. по ИТ, зав.ЦК.	2018-2022	Повышение качества профессиональной подготовки, увеличение доли утвержденных ЭОР

Целевые показатели раздела программы развития 2.2.2.

№ п/п	Цели и задачи программы	Наименование показателя	Единицы измерения	2018	2019	2020	2021	2022
<i>1. Набор контингента в соответствии с контрольными цифрами приема</i>								
1.1	Выполнение утвержденных министерством образования Оренбургской области контрольных цифр приема	Студенты первого курса (бюджетные места)	%	100	100	100	100	100
<i>2. Обеспечение соответствия содержания ППССЗ требованиям ФГОС СПО</i>								
2.1.	Совершенствование содержания ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС	Утвержденные программы ППССЗ в соответствии с ФГОС	%	100	100	100	100	100
2.2.	Доступность образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Дипломы СПО, полученные обучающимися с ОВЗ	%	100	100	100	100	100
<i>3. Соответствие вариативности ППССЗ требованиям работодателей</i>								
3.1.	Повышение количества ППССЗ, разработанных совместно с работодателями	Доля ППССЗ, согласованных с работодателями в общей численности образовательных программ	%	100	100	100	100	100

2.2.3. Обеспечение системности и результативности внутриколледжной системы оценки качества образования

- Реализация системы управления деятельностью в колледже;
- Повышение качества профессиональной подготовки будущих специалистов в соответствии с потребностями рынка труда.

План мероприятий по реализации раздела программы развития 2.2.3.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
<i>Реализация системы управления деятельностью в колледже</i>				
1	Разработка ежегодных правил приема обучающихся в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами	Председатель приемной комиссии, секретарь приемной комиссии	до 1.02.2018	Разработанные правила приема в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»
2	Формирование составов и обеспечение продуктивной работы приемной комиссии	Директор, приемная комиссия	Ежегодно	Обеспечение выполнения контрольных цифр приема
3	Проведение вводного контроля знаний студентов нового набора по общеобразовательным дисциплинам, выполнение корректирующих действий	Зам.дир.по УР, зав.ЦК	Ежегодно	Данные контроля(мониторинга), план мероприятий
4	Актуализация положений о промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся колледжа	Зам.дир.по УР,	Ежегодно	Положения соответствуют требованиям актуальных нормативных документов
5	Создание банка Фонда оценочных	Зам.дир.по УР, зав.ЦК.,	2018-2022	ФОС по всем ППСЗ

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
	средств (контрольно-измерительных материалов по учебным дисциплинам и контрольно-оценочных средств по ПМ) ППССЗ	преподаватели		
6	Обновление нормативно-правовой базы колледжа с учетом новых тенденций СПО	Директор, зам.дир. по УР, зам.дир. по НМР, зам.дир. по ВР	Ежегодно	Локальные акты
7	Разработка программ ГИА выпускников по ППССЗ	Зам.дир.по УР	Ежегодно	Программы ГИА, приказы
8	Анализ председателей ГЭК по итогам государственной аттестации выпускников	Зам.дир.по УР	Ежегодно	Отчеты председателей ГЭК
9	Образовательный мониторинг как информационная основа управления качеством	Зам.дир.по УР, зам.дир.по произв.практике, зав.ЦК.	Ежегодно	Обеспечение качества профессиональной подготовки обучающихся
<i>Реализация ВСОКО</i>				
10	Проведение внутренних аудитов в целях контроля образовательного процесса	Руководители структурных подразделений, спец. по качеству	По графику	Совершенствование системы управления
11	Мониторинг качества образования	Зам.дир.по УР, зав.ЦК.	Постоянно	Создание единой критериальной для оценки качества образования
12	Повышение качества образовательных услуг путем совершенствования профессионального уровня педагогических кадров и оптимизации деятельности по всем направлениям образовательного процесса	Зам.дир. по УР, зав.ЦК.	Постоянно	Увеличение доли педагогических работников, занятых внедрением в учебный процесс инновационных образовательных технологий и методов обучения, рекомендованных ФГОС СПО
<i>Повышение качества профессиональной подготовки будущих специалистов в соответствии с потребностями рынка труда, требований стандартов WorldSkills</i>				
13	Оптимизация структуры управления колледжем	Директор	По мере необходимости	Результаты внутреннего аудита
14	Мониторинг удовлетворенности	Зам.дир.по УР, зам.дир. по	Ежегодно,	Увеличение доли удовлетворенности

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
	качеством предоставляемых образовательных услуг	НМР, зам.дир. ВР, зав.ЦК.	согласно плана работы	работодателей, обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг колледжа
15	Мониторинг трудоустройства выпускников и их профессиональной адаптации	Зам.дир. по производ.практике	Ежегодно	Трудоустройство выпускников по специальности %, профессиональный рост выпускников, обеспечение закрепляемости выпускников на рабочих местах
16	Заключение договоров с работодателями о взаимовыгодном сотрудничестве	Зам.дир.по производ.практике	Ежегодно	Договоры о сотрудничестве
17	Формирование электронной базы данных выпускников	Зам.дир.по УР, зам.дир.по производ.практике	Ежегодно	Электронная база данных выпускников

Целевые показатели раздела программы развития 2.2.3.

№ п/п	Цели и задачи программы	Наименование показателя	Единицы измерения	2018	2019	2020	2021	2022
<i>1. Трудоустройство и организация контроля успешности профессиональной адаптации выпускников</i>								
1.1	Повышение количества трудоустроенных выпускников по ППССЗ	Доля трудоустроенных выпускников в общем кол-ве выпускников	%	44	45	46	47	48
1.2	Увеличение количества образовательных учреждений, предоставляющих базу для прохождения производственной практики	Доля выпускников, трудоустроенных по специальности	%	1	2	3	4	5

	студентов с последующим трудоустройством							
<i>2. Разработка и реализация современной системы контроля компетенций обучающихся на всех этапах обучения по всем видам учебной деятельности, включая программы государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям</i>								
2.1	Повышение количества выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших «4» или «5»	Доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших «4» или «5» в общей численности выпускников	%	87	88	89	90	91
2.2	Повышение количества обучающихся, принимающих участие в олимпиадах профессионального мастерства, по учебным дисциплинам	Кол-во обучающихся, участие в Олимпиадах по учебным дисциплинам, регионального, всероссийского, международного уровней	Чел	185	187	189	191	193
2.3	Повышение количества обучающихся, получающих академическую стипендию	Доля обучающихся, получающих академическую стипендию	%	40	41	42	43	44
2.4	Повышение количества обучающихся, принимающих участие в чемпионатах WorldSkillsRussia .	Кол-во обучающихся, участвующих в чемпионатах WorldSkillsRussia .	чел	3	5	7	9	10

2.2.4. Развитие кадрового потенциала

- Улучшение качественных и количественных показателей, характеризующих штатный состав педагогических работников в соответствии с критериальными показателями определения эффективности деятельности ПОО
- Обеспечение системности и результативности повышения квалификации и стажировки педагогов колледжа
- Обеспечение эффективности и своевременности прохождения процедуры аттестации педагогами колледжа

План мероприятий по реализации раздела программы развития 2.2.4.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
<i>Улучшение качественных и количественных показателей, характеризующих штатный состав педагогических работников в соответствии с критериальными показателями определения эффективности деятельности ОУ СПО</i>				
1	Актуализация должностных инструкций всех категория работников в соответствии с действующим законодательством и квалификационными характеристиками	Зам.дир.поУР, зам.дир. по НМР, отдел кадров	2018	Должностные инструкции
2	Оптимизация кадрового педагогического состава за счет привлечения к преподавательской деятельности молодых специалистов	Зам.дир. по УР, Отдел кадров	Ежегодно	Обновление педагогического состава
3	Разработка мероприятий, стимулирующих педагогических и руководящих кадров образовательного учреждения к самосовершенствованию	Зам.дир. по НМР, методист, отдел кадров	Ежегодно	Мониторинг непрерывного профессионального развития педагогического коллектива колледжа
4	Создание полноценных условий для непрерывного профессионального	Отдел кадров	Ежегодно	Непрерывное профессиональное развитие педагогического коллектива

	развития педагогического коллектива колледжа			колледжа
<i>Обеспечение системности и результативности повышения квалификации и стажировки педагогов колледжа</i>				
5	Разработка перспективного плана повышения квалификации руководящих, педагогических работников	Методист, отдел кадров	2018	план повышения квалификации педагогического состава колледжа
6	Мониторинг потребности в повышении квалификации преподавателей колледжа	Отдел кадров	2018-2022	Анализ потребности в повышении квалификации, таблица по прилагаемой форме
7	Стажировка педагогического состава колледжа в базовых учреждениях	Зам.дир.попред.практике, методист	Ежегодно	Документация соответствующей формы
8	Внедрение дистанционной формы повышения квалификации педагогических кадров	Зам.дир. по НМР, методист, зам.дир. по ИКТ	2018	обеспечение доступности и мобильности программ повышения квалификации
<i>Обеспечение эффективности и своевременности прохождения процедуры аттестации педагогами колледжа</i>				
9	Организация проведения аттестации руководящих и педагогических работников в соответствии с действующим положением по графику	НМслужба, Отдел кадров	По графику	Обеспечение соответствия требованиям к педагогическому составу, аттестационные листы и приказы
10	Организация мониторинга профессиональных достижений педагогических и руководящих работников колледжа	НМслужба, Отдел кадров	Постоянно	Экспертиза и анализ профессионально-педагогической деятельности педагогов, грамоты, сертификаты, благодарности, дипломы

Целевые показатели раздела программы развития 2.2.4.

№ п/п	Цели и задачи программы	Наименование показателя	Единицы измерения	2018	2019	2020	2021	2022
<i>1. Повышение квалификации педагогических работников</i>								
1.1	Повышение квалификации преподавателей	Доля преподавателей,	%	100	100	100	100	100

		прошедших повышения квалификации						
1.2	Стажировка педагогических работников	Доля педагогических работников прошедших стажировку за последние три года	%	100	100	100	100	100
<i>2. Совершенствование качественного состава педагогических кадров</i>								
2.1	Повышение количества педагогических работников, имеющих отраслевые награды и звания	Ко-во педагогических работников, имеющих отраслевые награды и звания в общей численности	%	7	8	9	10	11
2.2	Повышение количества педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	Доля педагогических работников, имеющих высшей квалификационную категорию	%	55	58	60	63	65
2.3	Повышение количества педагогических работников-аспирантов или соискателей с учеными степенями	Количество педагогических работников аспирантов или соискателей с учеными степенями	Чел	1	1	2	2	3
2.4	Повышение квалификации в рамках аттестации	Кол-во преподавателей аттестующих на категорию	Чел	10	11	16	13	12

2.2.5. Научно-методическое обеспечение образовательного процесса

- Совершенствование учебно-исследовательской деятельности студентов, научно-методической деятельности преподавателей
- Организация инновационной деятельности

План мероприятий по реализации раздела программы развития 2.2.5.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
<i>Научно-методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО</i>				
1	Разработка плана научно-методической работы в колледже	Зам.дир.по НМР, методист	2018-2022	План работы научно-методической службы
2	Совершенствование учебно-методического обеспечения ФГОС: рабочие программы, практические занятия, КОСЫ и КОМЫ, дипломные работы, дипломные проекты, курсовые работы	Зам.дир.по УР, методист по НМР, зав.ЦК.	2018-2022	Качественное комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса разработанность на 95%
3	Разработка УМК по дисциплинам, ПМ, МДК в соответствии с положением	Методист, зам.дир.по УР, НМР, зав.ЦК.	2018-2022	УМК учебных дисциплин, МДК, ПМ разработанность на 95 %
4	Разработка УМК учебной и производственной практики ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО	Зам. дир. По практики	2018-2022	УМК УП и ПП по всем специальностям, реализуемым в колледже разработанность на 100 %

5	Разработка рекомендаций по подготовке к ГИА, по учебной и производственной практике в соответствии с ФГОС СПО	Зам.дир.по УР, НМслужба, зам.дир.попроизв.практике	2018-2022	Методические рекомендации по подготовке к ГИА, методические рекомендации по УП и ПП в соответствии с ФГОС разработанность 95 %
6	Ежегодное обновление рабочих программ, согласование и обсуждение с работодателями	НМслужба, зам.дир. по УР, зам.дир. по произв.практике	2018-2028	Качественное обновление образовательного процесса разработанность 80%
7	Своевременная корректировка комплектов контрольных заданий (ФГОС, КОС, КИМ) для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по специальностям подготовки в колледже	НМслужба, зам.дир. по УР, зам.дир. по зав.ЦК., преподаватели	2018-2022	Бланк контрольно-измерительных материалов по ПМ, УП разработанность 85%
8	Организация внутреннего и внешнего рецензирования и экспертизы учебно-методических материалов	НМслужба, зам.дир. по УР, зам.дир. по зав.ЦК., преподаватели	2018-2022	Экспертиза учебно-методических материалов разработанность 95%
<i>Совершенствование учебно-исследовательской деятельности студентов, научно-методической деятельности преподавателей</i>				
9	Совершенствование деятельности школы формирования- педагогического мастерства начинающих педагогов «Диалог», внедрение наставничества	Зам.дир.по НМР, методист	2018-2022	Активные формы деятельности школы формирования педагогического мастерства на основе индивидуализации и дифференциации компетентность начинающих педагогов в мотивации, целеполагание, организации учебной деятельности, оценивания текущих и итоговых результатов деятельности
10	Активизация деятельности научного студенческого общества	Зам.дир. по НМР	2018-2022	Качество деятельности обучающихся, в рамках НСО
11	Обеспечение научно-методического сопровождения профессионально-педагогической деятельности по распространению передового	Методист, зам.дир. по НМР	2018-2022	Создание банка данных об опыте работы педагогов колледжа, портфолио достижений педагогов

	педагогического опыта			
12	Организация и проведение научно-методических конкурсов	НМслужба	2018-2022	Ежегодные научно-методические конкурсы согласно разработанных положений
13	Организация разных форм научно-методической деятельности (семинары, круглые столы, объединенные заседания кафедр...)	НМслужба	2018-2022	Мероприятия научно-методического характера
14	Организация процедуры прохождения аттестации педагогических работников	НМслужба	2018-2022	Методическое обеспечение аттестации педагогических работников
15	Изучение актуальных проблем развития современного образования с учетом запросов работодателей и формулировки тем исследовательских и дипломных работ обучающихся	НМслужба	2018-2022	Наличие исследовательских и дипломных работ (дипломных проектов) по заявленной тематике работодателей
16	Подготовка и проведение научно-практических конференций по актуальным проблемам развития системы СПО, с итогами исследовательской деятельности, курсового проектирования и практик	НМслужба, зам.дир.попроизв.практике	2018-2022	Сборники материалов научно-практических конференций
17	Организация совместной научно-методической деятельности колледжа с учреждениями СПО	Зам.дир. по НМР, методист, зав.ЦК	2018-2022	обобщение и распространение передового педагогического опыта
18	Издательская деятельность подготовка к публикации и изданию научно-методических и учебно-методических материалов педагогов колледжа	НМслужба	2018-2022	Материалы опубликование статей; учебно- методические сборники
19	Организация обучающихся для результативного участия в конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях разного уровня	НМслужба	2018-2022	Результативное участие не менее 30% от общего числа обучающихся
20	Обеспечение представительства	Зам.дир. по НМР, зам.дир.	2018-2022	Качество исследовательской

	колледжа в различных мероприятиях на международном, всероссийском, региональном уровнях с результатами исследовательской деятельности	по ВР, методист		деятельности. Результативность участия не менее 30% от общего числа обучающихся
<i>Организация инновационной деятельности</i>				
21	Нормативное обеспечение оценки эффективности и качества результатов инновационной деятельности	Зам.дир. по НМР, спец.по качеству	2018-2022	Разработка и совершенствование базы локальных актов колледжа в области инновационной деятельности
22	Внедрение в учебный процесс интерактивных форм обучения, современных образовательных ресурсов, инновационных, дистанционных технологий по профилям подготовки в колледже	НМслужба, зав.ЦК	2018-2022	Реализация достижений в области инновационной деятельности (творческие отчеты, мастер-классы, творческие уроки)
23	Организация деятельности временных творческих объединений педагогов по совершенствованию качества образовательного процесса	НМслужба, учебная часть	2018-2022	Повышение качества профессиональной подготовки по результатам деятельности творческих объединений

Целевые показатели раздела программы развития 2.2.5.

№ п/п	Цели и задачи программы	Наименование показателя	Единицы измерения	2018	2019	2020	2021	2022
<i>1. Совершенствование научно-методической работы</i>								
1.1	Совершенствование деятельности по повышению мотивации педагогических работников к диссеминации	Доля преподавателей, обобщивших опыт педагогической деятельности	чел	11	16	17	18	18

	педагогического опыта							
1.2	Повышение количества педагогических работников, принимающих участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня	Количество педагогов, принимающих участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня	Чел.	15	20	20	25	25
1.3	Повышение количества обучающихся-участников и призеров олимпиад, конкурсов и других мероприятий разного уровня за отчетный период	Доля обучающихся-участников и призеров олимпиад, конкурсов и других мероприятий разного уровня	Чел.	400	450	450	500	500
1.4	Повышение количества преподавателей, эффективно использующих передовые технологии в профессиональной деятельности	Доля преподавателей, эффективно-использующих инновационные образовательные технологии в профессиональной деятельности в общей численности преподавателей	Чел	55	55	55	55	55
1.5	Повышение количества инновационных проектов, исследовательских работ за отчетный период федерального, регионального,	Количество инновационных проектов, исследовательских работ за отчетный период	Ед	2	3	3	4	6

	муниципального уровней							
1.6	Повышение количества педагогических работников, занимающихся научно-исследовательской, экспериментальной деятельностью	Кол-во педагогических работников, занимающихся научно-исследовательской деятельности (соискательство, аспирантура)	%	1,8	3,6	3,6	5,4	5, 7
1.7	Финансовое обеспечение научно-методической, исследовательской деятельности в колледже	Доля расходов, направленных на научно-исследовательской работы, издательская деятельность	Тыс.руб.	20	25	30	30	30
2. Организация инновационной деятельности								
2.1	Повышение количества открытых уроков на Всероссийском, региональном, муниципальном уровнях	Количество открытых уроков	Ед.	5	5	7	7	8
2.2	Повышение количества мероприятий регионального, муниципального уровня, проведенных на базе колледжа	Количество мероприятий регионального, муниципального уровней	Ед.	2	2	3	3	4
2.3	Издательская деятельность	Суммарный объем	печатных листов	250	300	350	500	600
2.4	Повышение количества педагогических работников, имеющих	Доля педагогических работников,	%					

	публикации в НПК разного уровня	имеющих публикации в НПК разного уровня						
		Международный						
		Федеральный		12	12	15	15	16
		Региональный		7	10	10	12	13
		Муниципальный		40	40	45	45	46

2.2.6. Профессиональное воспитание в условиях колледжа

- Формирование профессиональной направленности воспитательной работы;
- Организация профориентационной работы в рамках проектов «Калейдоскоп профессий», Сезонная школа «Перспектива» для обучающихся образовательных организаций, в том числе для лиц с ОВЗ и инвалидов
- Психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся колледжа
- Формирование физической культуры и культуры здоровья;
- Совершенствование системы студенческого самоуправления;
- Обеспечение эффективности и результативности системы работы с классными руководителями;
- Разработка системы мониторинга и оценки качества воспитательной работы

План мероприятий по реализации раздела программы развития 2.2.6.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
<i>1. Формирование профессиональной направленности воспитательной работы</i>				
1	Реализация программы развития воспитания в колледже	Зам.дир.по ВР, зав.ЦК, преподаватели	2018-2022	Анализ реализации программы воспитания на 95%
2.	Информационное организационно-методическое оснащение воспитательной деятельности в соответствии с современными требованиями	Зам.дир.по ВР, зам.дир. по НМР, зам.дир. по информатизации	Ежегодно	Аналитические материалы
3.	Проведение конкурсов, фестивалей, культурно-массовых мероприятий и	Зам.дир.по ВР, педагог-психолог, соц.педагог	Ежегодно	Творческие отчеты по проведенным мероприятиям. Годовой анализ по

	акции традиционных и посвященных памятным и праздничным дням с обучающимися с целью развития творческих способностей обучающихся			воспитательной работе, выполнение плана на 95%
4.	Развитие клубной и кружковой деятельности как особой сферы жизнедеятельности обучающихся	Зам.дир.по ВР, соц.педагог, руководитель досугового центра	Постоянно	Развитие творческих способностей обучающихся. Охват 80-90%
5	Организация мероприятий по патриотическому воспитанию, проведение классных часов, экскурсий в музеи, посещение театров...	Зам.дир.по ВР, кл. рук-ли, зав.отд.	Ежегодно	Реализация социально значимых проектов, участие обучающихся в мероприятиях 85%
2. Организация профориентационной работы в рамках проектов «Калейдоскоп профессий», сезонная школа «Перспектива» для обучающихся образовательных организаций, в том числе для лиц с ОВЗ и инвалидов				
6	Проведение профориентационных мероприятий в рамках проекта «Калейдоскоп профессий»	Секретарь приемной комиссии, зам.дир. по НМР	Ежегодно, согласно плану работы	Укомплектованность групп 1 курса на 100%
7.	Организация отраслевых профориентационных уроков по специальностям, реализуемым в колледже	Секретарь приемной комиссии, зам.дир. по НМР, преподаватели	По плану работы сезонной школы «Перспектива»	Реализация плана работы на 100%
8	Организация субботних мастерских	Секретарь приемной комиссии, зам.дир. по НМР, преподаватели	По плану работы сезонной школы «Перспектива»	Реализация плана работы на 100%
9	Организация тренировочных занятий с обучающимися сезонной школы для участия в чемпионатном движении «Молодые профессионалы» Ворлдскиллс в возрастной линейке Юниоры	НМС, школа Ворлдскиллс	Согласно сроков проведения чемпионатов	Подбор контингента участников согласно заявленных квот
3. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся колледжа в освоении специальности				
7	Проведение социологических опросов по различным аспектам жизнедеятельности студенческого коллектива	Служба зам.дир.по ВР,	Согласно плану работы	Данные социологических опросов

8	Заседания дисциплинарного совета	зам.дир.по ВР, зав.отд., кл.рук-ли	Ежемесячно, согласно плану работы	Социальная помощь, защита обучающихся находящихся в социально-опасном положении
9	Индивидуальные и групповые беседы, классные часы по вопросам профилактики правонарушений и формированию правовой культуры	Зам.дир.по ВР, педагог-психолог, соц.педагог, кл. рук-ли	Согласно плану работы	Формирование правовой культуры
10	Создание комфортных условий проживания обучающихся в общежитии, коррекция асоциального поведения обучающихся, проживающих вне семьи	Зам.дир.по ВР, педагог-психолог, соц.педагог, кл. рук-ли	Ежегодно, согласно плану работы	Удовлетворенность обучающихся условиями проживания в общежитии, соблюдение правил проживания
11	Организация работы с родителями обучающихся и лицами их заменяющими. Проведение родительских собраний	Зам.дир.по ВР, педагог-психолог, соц.педагог, кл. рук-ли	По плану работы	Формирование правовой культуры. Психологической и педагогической компетентности родителей
12	Организация психолого-педагогического сопровождения детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, оказание им коррекционной помощи	Зам.дир.по ВР, педагог-психолог, соц.педагог, кл. рук-ли	Постоянно	Социальная защита обучающихся, оказание консультационной, правовой, юридической, медико-психологической, материальной помощи
4. Формирование физической культуры и культуры здоровья				
12	Создание для обучающихся, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, условий для регулярных занятий физической культурой и спортом, развивающего отдыха и оздоровления, в том числе на основе развития спортивной инфраструктуры и повышения эффективности ее использования	Служба зам.дир.по ВР, рук-ли физ.воспит.	Ежегодно	Формирование позитивного отношения к здоровому образу жизни, уменьшение количества часов, пропущенных по болезни
	Организация на базе колледжа спортивных кружков и секций по различным видам спорта	Руководитель досугового центра, зам.дир. по ВР	Ежегодно	Увеличение обучающихся, занимающихся в спортивных секциях, участие в первенствах по различным видам спорта, результативное участие в 60%

				соревнования
13	Организация, проведение, участие в спортивно-массовых мероприятиях, спортивных соревнованиях	Служба зам.дир.по ВР, рук-ли физ.воспит.	Ежегодно, согласно плану работы	Участие в 85% мероприятиях, победы в 60%
14	Проведение классных часов по группам здоровьесберегающей тематики	Зам.дир.поВР, кл.рук-ли,педагог-психолог,рук-ли физ.воспитания	Согласно плану работы	Формирование позитивного отношения к здоровому образу жизни
<i>1. Совершенствование системы студенческого самоуправления</i>				
15	Деятельность студенческого совета колледжа как органа студенческого самоуправления	Зам.дир.по ВР, председатель студенческого совета	Ежегодно	Студенческий совет колледжа
16	Деятельность волонтерского отряда в колледже, участие в волонтерском движении, внутриколледжных акциях	Зам.дир.по ВР	Ежегодно, согласно плану работы	Активизация деятельности волонтерского движения
<i>4. Обеспечение эффективности и результативности системы работы с классными руководителями</i>				
17	Организация мероприятий, направленных на повышение квалификации педагогов колледжа в области воспитания	Зам.дир.по ВР, зам.дир. по НМР, кл. рук-ли, педагог-психолог	Ежегодно, согласно плану работы	Участие педагогов в воспитательных мероприятиях, не менее 80% педагогического состава
18	Организация и проведение семинаров для классных руководителей	Служба зам.дир.по ВР	Согласно плану	Организация активных форм проведения семинаров для классных руководителей
<i>5Разработка системы мониторинга и оценки качества и результативности воспитательной работы</i>				
19	Поощрения обучающихся по результатам учебной деятельности и участия в общественной жизни колледжа	Зам.дир. по ВР, Зам.дир. по УР, Зам.дир. по НМР, Зав.отд., зам. зам дир. по упр	Ежегодно	Именные стипендии, дипломы, грамоты
20	Предоставление детям –сиротам льгот в соответствии законами РФ, РМЭ	Зам.дир. по ВР	Ежегодно	Социальная защита детей-сирот, исполнение законодательства
21	Выплата стипендии обучающимся колледжа в соответствии с действующим положением о стипендиальном обеспечении	Зам.дир. по ВР, кл. рук-ли, зав.отдел.	Ежемесячно	Государственные академическая и социальная стипендии обучающимся колледжа
22	Оказание материальной помощи	Зам.дир. по ВР, зав.отд.,	Ежемесячно	Материальная помощь

	обучающимся	кл.ру-ли		нуждающимся обучающимся
23	Медицинское обслуживание обучающихся	Мед.сестра	Ежегодно	Улучшение показателей на основании мониторинга здоровья обучающихся

Целевые показатели раздела программы развития 2.2.6.

№ п/п	Цели и задачи программы	Наименование показателя	Единицы измерения	2018	2019	2020	2021	2022
<i>1. Обеспечение формирования условий для обучающихся, раскрытия и обогащения их творческого потенциала, воспитания гражданственности, патриотических чувств, стимулирования социальной активности, профессионального становления</i>								
1.1	Формирование духовных ценностей у обучающихся через участие их в мероприятиях различного уровня	Удельный вес обучающихся, охваченных мероприятиями различного уровня	%	70%	75%	80%	85%	90%
1.2	Создание условий для разностороннего личностного развития, профессиональных, спортивных и творческих способностей в рамках кружков и клубов	Доля обучающихся, охваченных кружковой деятельностью	%	80%	83%	85%	87%	90%
1.3	Реализация мероприятий сезонной школы «Перспектива»	Кол-во обучающихся школ и детских садов, включенных в профорientационную работу	Чел.		41	55	65	75
<i>2. Совершенствование системы соуправления обучающимися</i>								
2.1	Развитие системы соуправления обучающимися	Удельный вес обучающихся, занятых в работе	%	22%	24%	26%	28%	30%

		органов студенческого соуправления						
<i>3. Совершенствование работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения обучающихся</i>								
3.1	Ведение систематической работы по профилактике правонарушений обучающихся	Доля обучающихся, поставленных на все виды учетов за правонарушения	%	Не более 2%	Не более 2%	Не более 2%	Менее 2%	Менее 2%
3.2	Развитие системы психолого-педагогического сопровождения обучающихся	Охват обучающихся психолого-педагогическим сопровождением и коррекционной работой	%	32%	34%	36%	38%	40%
<i>4. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся</i>								
4.1	Формирование у обучающихся положительной мотивации к ведению здорового образа жизни	Удельный вес обучающихся, охваченных мероприятиями, направленными на сохранение и укрепление их здоровья	%	70%	72%	75%	78%	80%
4.2	Повышение профессиональной компетентности педагогов в области здоровьесбережения обучающихся	Доля сотрудников колледжа, вовлеченных в деятельность по здоровьесбережению обучающихся	%	50%	55%	60%	65%	70%

2.2.7. Создание цифровой образовательной среды в колледже

- Создание единого образовательного информационного пространства колледжа
- Повышение ИКТ-компетентности преподавателей и обучающихся

План мероприятий по реализации раздела программы развития 2.2.7.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
<i>Создание единого образовательного информационного пространства колледжа</i>				
1	Обновление средств телекоммуникаций и программных продуктов кабинетов информационных технологий	Зам.дир. по ИКТ	2018	Увеличение парка машин, закупка компьютеров
2	Систематизация и обновление архива фото, видео, аудио и других форм электронных материалов	Зам.дир. по ИКТ	2018-2022	Надежное хранение материалов на сервере колледжа и доступ к ним по мсети
3	Развитие инфраструктуры локальной вычислительной сети колледжа (с использованием беспроводного подключения)	Зам.дир. по ИКТ	2018-2022	Увеличение охвата ЛВС по всему колледжу
4	Обновление компьютерного парка и программного обеспечения колледжа	Зам.дир. по ИКТ	2018-2022	Замена устаревшей техники ПО
5	Создание банка авторских электронных учебно-методических пособий	Зам.дир. по ИКТ, зав.каф., преподаватели	2018-2022	Централизованное хранение разработок преподавателей
6	Организация повышения квалификации преподавателей в области	НМслужба, Зам.дир. по ИКТ	2018-2022	повышение квалификации преподавателей в области ИКТ

	информационных технологий			
7	Создание и внедрение в образовательный процесс электронных УМКД с применением инновационных технологий	Зам.дир. по ИКТ, преподаватели	2018-2022	ЭУМК ППССЗ
8	Мониторинг информатизации, учет, регистрация и сертификация информационных ресурсов	Зам.дир. по НМР, Зам.дир. по ИКТ	2018-2022	Ежегодный анализ о реализации программ информатизации колледжа
<i>Внедрение ИКТ-технологий</i>				
9	Внедрение автоматизированной информационно-аналитической системы	Зам.дир. по ИКТ	2018-2022	Электронный документооборот единая система управления колледжем
10	Развитие образовательного сайта колледжа	Зам.дир. по ИКТ	2018-2022	Ежегодный отчет об обновлении содержания и структуры сайта
11	Использование в образовательном процессе электронных презентаций. Компьютерных тестов, обучающих программ, элементов электронных учебников	Зам.дир. по ИКТ, преподаватели, НМслужба	2018-2022	Качество профессиональной подготовки будущих специалистов

Целевые показатели раздела программы развития 2.2.7.

№ п/п	Цели и задачи программы	Наименование показателя	Единицы измерения	2018	2019	2020	2021	2022
<i>1. Обновление материально-технической базы колледжа</i>								
1.1	Обновление компьютерной базы колледжа	Обеспеченность ПЭВМ не старше 5 лет на 1 обучающего	%	10	12	14	16	18
1.2	Обновление орг.техники	Обеспеченность оргтехникой не старше 5 лет	Ед	18	21	23	24	25
<i>2 Применение ИКТ в образовательном процессе колледжа</i>								
2.1	Повышение количества	Количество	%	50	55	60	65	70

	педагогов, разрабатывающих авторские ЭУМК, ЭОРЫ и ЦОРЫ	педагогов использующих ЭУМК, ЭОРЫ и ЦОРЫ наряду с традиционными формами обучения						
2.2	Повышение количества педагогических работников, внедряющих систему тестирования на основе электронных КИМов	Количество педагогических работников, разрабатывающих электронные тесты по всем направлениям подготовки	%	40	44	48	52	56
2.3	Обновление электронных учебников и пособий в соответствии с ФГОС	Фонд учебной литературы в соответствии с ФГОС	Ед.	60	65	70	75	80
2.4	Использование ресурсов сети интернет в образовательном процессе	Посещение педагогических тематических сайтов по профилям подготовки, использование сетевых словарей справочников, энциклопедий и виртуальных библиотек	Ед.	100	110	120	130	140
<i>3. Автоматизация образовательного процесса колледжа</i>								
3.1	Переход на электронный документооборот	Доля педагогических работников, использующих	%	20	23	26	27	30

		автоматизированную систему управления в общей численности педагогических работников						
<i>4. Сетевое взаимодействие педагогов колледжа посредством образовательного портала</i>								
4.1	Организация дистанционного обучения посредством образовательного портала	Обеспеченность доступа к средствам дистанционного обучения на 1 обучающегося	%	0,1	0,3	0,5	0,6	0,7
4.2	Информационная поддержка и обновление новостной ленты о результатах работы колледжа на образовательном портале в сети интернет	Обеспеченность своевременного информирования о деятельности колледжа	%	80	85	90	95	100
<i>5. Формирование ИКТ-компетентности педагогов колледжа</i>								
5.1	Организация обучающихся семинаров и педагогических мастерских для педагогов колледжа по внедрению ИКТ-технологий	Кол-во обучающихся семинаров и педагогических мастерских на базе колледжа, организованных по повышению ИКТ-компетентности педагогов в общей численности мероприятий	Уд	1	2	2	3	3

2.2.8 Комплексное обеспечение безопасности

<i>Наименование раздела программы</i>	Обеспечение комплексной безопасности
<i>Цель раздела программы</i>	Обеспечение комплексной антитеррористической защищенности зданий и сооружений, пожарной безопасности и вопросы личной безопасности сотрудников и обучающихся Колледжа
<i>Задачи раздела программы:</i>	-Создание условий, исключающих возникновение электро- и пожароопасной ситуации. -Реализация созданной системы защиты жизни и здоровья обучающихся и сотрудников Колледжа по охране труда. -Совершенствование действующей структуры антитеррористической безопасности обучающихся и сотрудников Колледжа. -Совершенствование действующей структуры физической охраны объекта, вопросы обеспечения пропускного режима на территории и в здания Колледжа
<i>Нормативно-правовое обеспечение программы:</i>	-Конституция Российской Федерации -Закон Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ "О безопасности"; - Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 "Об образовании в Российской Федерации"; - Комплексного плана информационного противодействия терроризму в Российской Федерации на 2008 - 2012 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 13 мая 2008 г. (Пр-955)

	- Федеральный закон от 6 марта 2006 г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму»; - Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. №28-ФЗ «О гражданской обороне» (с изменениями от 23 декабря 2010 г.); - Федеральный закон от 25 июля 2002 г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» - Федеральный закон Российской Федерации "Об охране труда в Российской Федерации" от 17 июля 1999 г. №181-ФЗ - Постановление Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»
<i>Ожидаемые результаты реализации раздела программы:</i>	- Снижение риска возникновения источников возгорания и открытого огня в зданиях и на территории Колледжа. - Совершенствование навыков по действиям сотрудников и обучающихся в Чрезвычайных ситуациях. - Уменьшение травматизма во время учебного процесса. - Улучшение условий рабочих мест и предупреждение профессиональных заболеваний и травматизма у обучающихся и сотрудников Колледжа.

	- Обеспечение информационной безопасности. Снижение последствий опасных и Чрезвычайных ситуаций.
<i>Актуальность раздела программы</i>	В связи с ростом количества опасных и чрезвычайных ситуаций в последние годы одной из важнейших задач профессионального образования стали вопросы формирования культуры безопасности. Безопасность как насущная жизненная потребность все чаще становится обязательным условием и критерием эффективности деятельности образовательного учреждения. Безопасность и охрана труда в Колледже должны быть организованы так, чтобы заранее исключить или уменьшить возможные неблагоприятные происшествия в учебно-воспитательном процессе. В зависимости от источника возникновения и характера действующих факторов опасные и чрезвычайные ситуации подразделяются на: - природные; - социально-биологические; - техногенные; - социальные.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ КОМПЛЕКСНОЙ СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ КОЛЛЕДЖА

1. Плановая работа по антитеррористической защищенности Колледжа (на основе разработанного «Паспорта безопасности месс массового пребывания людей»).
2. Организации охраны объекта и территории.

Задачи охраны:

- физическая охрана и контроль для своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций;
- обеспечение контрольно-пропускного режима, исключающего несанкционированное проникновение на объект граждан и техники, защиты

персонала и обучающихся от насильственных действий в колледже и его территории;

-обеспечение инженерно-технической укреплённости (ограждения, металлические двери, решетки и т.д.) и инженерно-технического оборудования (охранная сигнализация, тревожно-вызывная сигнализация выведенная на пульт межведомственной охраны, круглосуточное видео наблюдение с записью архива не менее 30 дней; ограничение и контроль доступа; пожарная сигнализация).

3. Выполнение норм пожарной безопасности.
4. Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.
5. Выполнение требований электробезопасности.
6. Профилактика правонарушений (в том числе Правил дорожного движения).
7. Предупреждение проникновения в колледж наркотических и психотропных веществ.
8. Готовность к оказанию первой медицинской помощи.
9. Обеспечение информационной безопасности, защиты персональных данных.

Комплексная безопасность колледж достигается путем реализации системы мер и мероприятий правового, организационного, технического, психолого-педагогического, кадрового, финансового характера.

Исходя из положений общей теории безопасности, комплексная безопасность колледжа (как цель достижения безопасности) осуществляется путём **развития у администрации, педагогов и других сотрудников следующих качеств:**

- понимание социальной значимости своей профессии и ответственности за безопасность колледжа у администрации, педагогического состава, обучающихся и персонала;
- принципиальность и бескомпромиссность в противодействии преступности;
- безупречность личного поведения на работе и в быту; честность, забота о профессиональной чести и своей репутации;

дисциплинированность, исполнительность, взаимопомощь, профессиональная солидарность, морально-психологическая готовности к действиям в опасных и экстремальных ситуациях, способность к разумному риску;

- постоянное совершенствование профессионального мастерства, расширения интеллектуального кругозора, творческое освоение служебного опыта.

Для достижения комплексной безопасности колледжа, выполняется следующий **алгоритм деятельности директора колледжа и его заместителей по обеспечению безопасности:**

- изучение ситуации (оперативной обстановки), складывающейся на каждом направлении опасной ситуации и чрезвычайной ситуации в школе;

- уяснение компетенции и правовых (юридических) оснований своей деятельности;
- заблаговременное планирование работы по всем перечисленным направлениям обеспечения безопасности, отработка всех необходимых организационно-плановых документов;
- отработка вопросов взаимодействия с компетентными органами (органами власти, правоохранительными структурами, вспомогательными службами, общественностью и т.п.);
- организация обучения педагогического персонала, сотрудников и обучающихся в колледж рациональным действиям в опасных и чрезвычайных ситуациях; формирование культуры безопасности;
- совершенствование материально-технической базы и оснащенности колледжа инженерно-техническими средствами обеспечения комплексной безопасности ОУ;
- финансово-экономическое обеспечение мер и мероприятий;
- проверок по всем видам деятельности, обеспечивающим безопасность колледжа, внесение корректив в их организацию и обеспечение.

ЭЛЕМЕНТЫ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ КОМПЛЕКСНОЙ СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ КОЛЛЕДЖА

1. Основные понятия (что такое безопасность, меры безопасности, угрозы и т.д.).

2. Нормативно-правовая база, состоящая из:

- нормативно-правовых документов федерального уровня,
- нормативно-правовых документов регионального и местного уровней.

3. Принципы обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.

4. Принципы противодействия экстремистской деятельности.

5. Организационно-плановые документы.

6. Организационные мероприятия.

7. Взаимодействие с профильными ведомствами.

8. Рациональные действия персонала и учащихся.

9. Приобретение и ознакомление с учебной, научной и справочной литературой.

Рассмотрим каждое направление системы комплексной безопасности в отдельности с основными их элементами.

1 Обеспечение антитеррористической защищенности Колледжа

Основные понятия (терроризм, преступления террористического характера, международный терроризм, террор, террористический акт, противодействия терроризму и т.п.)

массовых мероприятий, другие материалы об объектах и их характеристиках.

Организационные мероприятия.

Работа в Колледже по антитеррористической безопасности направлена на реализацию комплекса организационных и инженерно-технических мер и мероприятий, важнейшими из которых являются:

- усиление охраны Колледжа;
- установление строго пропускного режима;
- недопущение к ведению ремонтных и иных работ сомнительными фирмами и организациями;
- обеспечение пожарной безопасности, выявление недостатков пожарной безопасности;
- ежедневный предупредительный контроль мест массового скопления людей, проверка состояния решёток и ограждений;
- планирование и выполнение работ по инженерно-техническому оборудованию Колледжа;
- постоянное поддержание оперативного взаимодействия с территориальными органами ОВД и ФСБ, прокуратурой, военными комиссариатами и военным командованием.
- Обучение учащихся, педагогов и персонала Колледжа рациональным действиям по антитеррористической защищенности.
- Накопление и изучение учебной, научной и справочной литературы.

2. Обеспечение охраны объектов Колледжа и территории, прилегающих к объектам Колледж.

2.1. Организация физической охраны объекта.

Проведение в Колледже организационных мероприятий:

- разработка плана охраны, плана-схемы и других документов, необходимых для обеспечения физической охраны Колледжа;
- оснащение Колледжа инженерно-техническими средствами обеспечения безопасности;
- налаживание взаимодействия с правоохранительными органами и вспомогательными службами;
- осуществление контроля за эффективностью организованной системы охраны Колледжа;
- обучение сотрудников охраны Колледжа рациональным действиям по обеспечению охраны объектов;
- накопление и изучение учебной, научной и справочной литературы.

2.2. Обеспечение контрольно-пропускного режима

Имеет такие же направления, как и пункт №2.1.

2.3. Инженерно-техническое обеспечение безопасности образовательного учреждения.

3. Обеспечение пожарной безопасности и электробезопасности в Колледже.

Основные понятия (пожарная безопасность, пожар, пожарная охрана, государственная противопожарная служба, добровольная пожарная служба, требования пожарной безопасности, противопожарный режим, меры пожарной

безопасности, система обеспечения пожарной безопасности, средства тушения пожара, электробезопасность и т.п.);

Организационные мероприятия.

Основные профилактические меры и мероприятия:

- разрабатываются распорядительные документы;
- разрабатываются инструкции, план эвакуации, схемы;
- производится обучение учащихся, педагогического состава и персонала Колледжа действиям по предупреждению и тушению пожара;
- территория, здания, крыши, подвалы очищаются от мусора;
- дороги, проезды, проходы, пути эвакуации содержатся свободными, и устраняются предпосылки для их загромождения;
- здания оснащаются средствами пожаротушения, системой пожарной сигнализации.

Разработка правил действий педагогического состава и обучающихся по обеспечению пожарной ситуации:

- последовательность действий при пожаре;
- порядок эвакуации учащихся из зданий Колледжа;
- меры пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий;
- меры безопасности в очаге возгорания.

Накопление и изучение учебной, научной и справочной литературы по обеспечению пожарной безопасности.

4. Организация в Колледже мероприятий по гражданской обороне

Мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I.	Конструкционная безопасность зданий		
1.1	Контроль за состоянием зданий систем водоснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, канализации	постоянно	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз
1.2	Подготовка коммуникаций колледжа к отопительному сезону	Май-август	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз
1.3	Подготовка и приём учебных кабинетов, мастерских, лабораторий, спортивных залов и зданий к новому учебному году	Ежегодно, июль	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз зав. кабинетами
1.4	Весенний, осенний осмотр зданий и	Ежегодно,	Администрация,

	сооружений	апрель, сентябрь	нач. хозяйственного отдела, завхоз
1.5	Паспортизация учебных кабинетов, мастерских, лабораторий, спортзалов, подсобных помещений	Ежегодно, июнь	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз зав. кабинетами
1.6	Устранение дефектов здания и эксплуатация согласно технической документации	Ежегодно, апрель, сентябрь	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз
1.7	Капитальный ремонт системы тепло-водоснабжения	Ежегодно, апрель, сентябрь	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз
2.	Антитеррористическая безопасность		
2.1	Издание приказа о мерах по антитеррористической защите обучающихся и сотрудников	Ежегодно, август	Директор
2.2	Проведение инструктажа с персоналом колледжа по антитеррористической защищенности.	Ежегодно, август	Заместитель директора, руководитель ОБЖ
2.3	Проведение совещаний, инструктажей и планерок по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;	В течение года	Директор, заместитель директора, руководитель ОБЖ
2.4	Организация охраны объектов колледж и территории:	Постоянно	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз
2.5	- физическая охрана и контроль своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций;	Постоянно	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз
2.6	обеспечение контрольно-пропускного режима, исключающего несанкционированное проникновение в здания и на территорию граждан и техники, защиты персонала и обучающихся от насильственных действий;	Постоянно	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз

2.7	- обеспечение инженерно-технической укрепленное™ (ограждения, металлические двери, распашные решетки) и инженерно-технического оборудования (охранная сигнализация; тревожно-вызывная сигнализация, теле- и видеонаблюдение; ограничение и контроль доступа; пожарная сигнализация).	Постоянно	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз
2.8	Проведение занятий по оказанию медицинской помощи с обучающимися старших групп, преподавателей и обслуживающего персонала.	Ежегодно, сентябрь	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз
2.9	Организация бесед с обучающимися колледжа сотрудников ОВД на тему по противодействию терроризму	Ежеквартально	Классные руководители
3	Пожарная безопасность		
3.1	Издание приказа о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима в ОУ.	Ежегодно, август	Директор
3.2	Проведение противопожарного инструктажа работников колледжа и обучающихся	Ежегодно, август сентябрь	Заместитель директора, классные руководители
3.3	Установка знаков пожарной безопасности.	Ежегодно, июль	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз
3.4	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	Ежегодно, июль	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз
3.5	Заключение договора на обслуживание пожарной сигнализации	Ежегодно, декабрь	Гл. бухгалтер нач. хозяйственного отдела, завхоз
3.6	Выполнение норм пожарной безопасности	Постоянно	Сотрудники, обучающиеся
3.7	Выполнение требований электробезопасности	Постоянно	Сотрудники, обучающиеся
3.8	Оснащение колледжа необходимыми средствами пожаротушения, схемами эвакуации (производить своевременную	Постоянно	нач. хозяйственного отдела, завхоз

	зарядку огнетушителей)		
3.9	Проведение тренировок по эвакуации обучающихся и персонала в случае возникновения пожара	Ежеквартально	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз, руководитель ОБЖ
3.10	Очищение территория, здания, подвальные помещения от мусора; содержание дорог, проезды, проходы, путей эвакуации свободными и устранять предпосылки для их загромождения.	Постоянно	нач. хозяйственного отдела, завхоз
3.11	Создание из числа сотрудников колледжа добровольной пожарной дружины	Ежеквартально	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз, руководитель ОБЖ
3.12	Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и обучающихся	Постоянно	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз, председатель профкома
3.13	Организовать работу по соблюдению законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм.	Постоянно	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз, председатель профкома
3.13	Своевременно выявлять участки, не отвечающие нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства, запрещать проведение занятий на данных участках, привлекать к ответственности лиц, нарушающих требования.	Постоянно	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз, председатель ** профкома
3.14	обучение педработников учреждения по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний	Ежегодно, август	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз, председатель профкома
3.15	Организовать и обновлять в каждом кабинете, лаборатории колледжа «Уголки безопасности».	Ежегодно, август	Заведующие кабинетами, лабораториями

3.16	Регулярное проведение медицинских осмотров работников и обучающихся	Ежегодно	Фельдшер
	Проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда	Один раз в 3 года	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз, председатель профкома
3.17	Обеспечить. технический и обслуживающий персонал колледжа спецодеждой и другими средствами защиты в соответствии с Нормами	Постоянно	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз, председатель профкома
3.18	Осуществлять регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам СанПиНа:	Постоянно	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз, председатель профкома, фельдшер
3.19	- санитарно-гигиеническое состояние ОУ, пищеблока, световой, питьевой, воздушный режимы учебных кабинетов, спортзалов, мастерских, лабораторий и других помещений;	Постоянно	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз, председатель профкома, фельдшер
3.20	соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку: рассаживание учащихся согласно рекомендациям, "валеологический анализ расписания занятий, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашних заданий;	Постоянно	Администрация, нач. хозяйственного отдела, завхоз, председатель профкома, фельдшер
3.21	Обеспечение учащихся горячим питанием	Постоянно	Администрация, зав. столовой, фельдшер
3.22	Проведение анализа заболеваемости учащихся	Постоянно	Администрация, фельдшер
3.23	На родительских собраниях обсуждать вопросы по профилактике и предупреждению травматизма и	Ежеквартально	Заместитель директора по ВР
3.24	Принимать меры безопасности в учебных	Постоянно	Администрация,

	кабинетах: физики, химии, информатики, спортивных залах, мастерских, лабораториях		нач. хозяйственного отдела, завхоз, председатель профкома, фельдшер
3.25	Проводить анализ работы колледжа по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди обучающихся за учебный год.	Ежегодно, июнь	Администрация, председатель профкома, фельдшер
3.26	Организация мероприятий по психологической безопасности, профилактике суицида среди подростков	Постоянно	Заместитель директора по ВР, классные руководители
3.27	Реализация психолого-педагогической поддержки обучающихся	Постоянно	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог
3.28	Реализация плана мероприятий по профилактике суицида среди учащихся совместно с органами здравоохранения.	Постоянно	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог
3.29	Выявление семей, в которых практикуется жестокое обращение с детьми. Методы индивидуальные беседы, анкетирование	Постоянно	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог
3.30	Изучение документов: Уголовный кодекс РФ (ст. 117 «Истязание», ст.ПО «Доведение до самоубийства», ст.131-134 о преступлениях сексуального характера), Административный кодекс РФ (ст. 164 «О правах и обязанностях родителей»), - Конвенция ООН о правах ребенка (ст.6, 8, 16, 27, 28, 29,30), -нормативные документы профилактики безнадзорности и правонарушений н/л, о защите их прав и т.п.	Постоянно	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог
3.31	Взаимодействие администрации колледжа, КДН и ЗП, отделов опеки управлений	Постоянно	Заместитель директора по ВР,

	образованием, Управлений социальной защиты населения по выявлению фактов насилия над ребенком со стороны родителей или других взрослых лиц.		классные руководители, педагог-психолог
3.32	Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди обучающихся. Пресечение всех случаев негативных отношений с привлечением, при необходимости работников КДН и ЗП	Постоянно	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог
3.33	Проведение тематических классных часов	Еженедельно	классные руководители
3.34	Размещение телефона доверия на информационных стенда в рекреации колледжа и общежитий	Ежегодно	Заместитель директора по ВР
4	Информационная безопасность		
4.1	Соблюдение конфиденциальности информации, доступ к которой ограничен федеральными законами; — условия отнесения информации к сведениям, составляющим служебную тайну и иную тайну, обязательность соблюдения конфиденциальности такой информации	Постоянно	Администрация, инспектор по кадрам, бухгалтерия
4.2	Проверять работоспособность контентных фильтров для защиты обучающихся от информации, пропаганды и агитации, наносящей вред здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от: — национальной, классовой, социальной нетерпимости; — рекламы алкогольной продукции и табачных изделий;	Постоянно	Администрация, преподаватели бухгалтерия
4.3	Знакомить сотрудников и обучающихся с правилами использования сети Интернет	Ежегодно, сентябрь	Администрация, преподаватели
4.4	Обеспечить защиту информации и информационной системы	Постоянно	Администрация
4.5	Применять соответствующие официальные санкции к нарушителям информационной безопасности.	В случае выявления нарушений	Администрация
4.6	Установить и довести до сведения пользователей ИС набор правил, описывающих обязанности и ожидаемое поведение по отношению к	Ежегодно, сентябрь	Администрация

	использованию информации и информационной системы.		
4.7	Контролировать внешние организации, предоставляющие информационные сервисы, (регуляторы безопасности, соответствующие действующему законодательству и условиям контракта, а также отслеживать адекватность регуляторов безопасности)	Постоянно	Администрация
4.8	Мероприятия по безопасности учащихся, во время учебного времени и проведения внеклассных мероприятий	Постоянно	Администрация, преподаватели
4.9	Организовать с классными руководителями методическую учебу по организации внеклассной работы с обучающимися	Ежемесячно	Заместитель директора по ВР, председатель ЦК классных руководителей, педагог-психолог
4.10	Проводить с обучающимися инструктажи, внеклассные мероприятия по безопасности дорожного движения	Ежеквартально	Заместитель директора по ВР, классные руководители,
4.11	Проводить заседания цикловой комиссии классных руководителей «О работе с учащимися по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев»	Ежемесячно	Заместитель директора по ВР, председатель ЦК классных руководителей, педагог-психолог
4.12	При проведении массовых мероприятий принимать меры по безопасности и охране жизни обучающихся	Постоянно	Администрация, преподаватели
4.13	Профилактика правонарушений и ПДД	Постоянно	Заместитель директора по ВР, классные руководители/ педагог-психолог
4.14	Профилактика употребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, формирование здорового образа жизни.	Постоянно	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог
4.15	Обеспечение дежурства во время проведения массовых мероприятий с обучающимися	По графику	Заместитель директора по ВР, классные

			руководители, педагог-психолог
4.16	Посещение по месту жительства студентов, находящихся в социально-опасном положении, проживающих на квартирах	По графику	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог

2.2.9. Развитие системы социального партнерства

- Сетевое взаимодействие с образовательными учреждениями города и области, с учреждениями профессионального образования

План мероприятий по реализации раздела программы развития 2.2.8.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
<i>1. Сетевое взаимодействие с образовательным учреждением</i>				
1	Заключение договора о социальном партнерстве с образовательными учреждениями	Зам.дир.по производственной практике, директор	Ежегодно	Договора о социальном партнерстве
2	Оптимизация баз практики	Зам.дир. по производственной практике	2018-2022	Определение баз практики
3	Сотрудничество со школами и ДОО города	Зам.дир. по производственной практике, зам.дир. по НМР	2018-2022	План сотрудничества
<i>2. Сетевое взаимодействие с учреждениями профессионального образования города и области</i>				
4	Проведение круглых столов по актуальным проблемам развития профессионального образования в рамках совета директоров, ассоциации зам.дир. по ВР	Зам.дир. по УР, зам.дир. по НМР, зам.дир. по ВР, директор	2018-2022	Повышение качества подготовки обучающихся

Целевые показатели раздела программы развития 2.2.8.

№ п/п	Цели и задачи программы	Наименование показателя	Единицы измерения	2018	2019	2020	2021	2022
<i>1. Совершенствование системы социального партнерства</i>								
1.1	Повышение качества образовательных услуг колледжа	Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг колледжа организациями социальными партнерами	%	85	88	90	93	99
1.2	Расширение пространства социального партнерства	Количество соц.партнеров	Ед	20	21	22	23	24
1.3	Привлечение соц.партнеров работодателей к участию в мероприятиях колледжа	Кол-во мероприятий в уч.заведений, проведение с участием соц.партнеров в учебном году	Ед	3	4	4	4	4

2.2.10. Расширение спектра предоставляемых образовательных услуг

- Организация дистанционного обучения
- Палитра образовательных услуг

План мероприятий по реализации раздела программы развития 2.2.9.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
<i>1. Организация дистанционного обучения</i>				
1	Внедрение технологий дистанционной поддержки обучающихся и выпускников	Зам.дир. по УР, методист, зам.дир. по НМР, зам.дир. по произв. практике	2018-2022	Обеспечение востребованности выпускников на рынке труда
2	Учебно-методическое сопровождение дистанционного обучения студентов колледжа	Зам.дир. по УР, НМслужба, зав.ЦК., преподаватели	2018-2022	Разработка учебно-методических материалов
<i>2 Палитра образовательных услуг</i>				
5	Расширение спектра программ дополнительного профессионального образования	Зав. ДПО	2018-2022	Программа дополнительного профессионального образования
6	Предоставление услуг в центре дистанционного обучения детей с ОВЗ и ресурсном центре «Импульс»	Зав.центром дистан.обуч.детей с ОВЗ	2018-2022	Нормативно-правовая, учебно-методическая документация, регламентирующая деятельность центра

Целевые показатели раздела программы развития 2.2.9.

№ п/п	Цели и задачи программы	Наименование показателя	Единицы измерения	2018	2019	2020	2021	2022
<i>1. Расширение спектра образовательных услуг</i>								
1.2	Расширение обучения по дополнительным программам профессиональной подготовки	Количество новых программ дополнительного образования в общем кол-ве реализуемых образовательных программ	Ед	14	15	16	17	18
1.3	Расширение спектра специальностей	Перечень новых специальностей, по которым открыт прием	Ед	7	7	8	8	9
1.4	Увеличение контингента обучения на платной основе	Соответств. контр.цифрам приема	%	100	100	100	100	100

2.2.11. Материально-техническое, финансово-экономическое обеспечение программы

- Модернизация МТБ, проектирование оснащения ЦПДЭ в соответствии с инфраструктурными листами компетенции WSR: Дошкольное воспитание, Физическая культура, спорт и фитнес, Преподавание в младших классах
- Развитие финансово-экономической и производственно-хозяйственной деятельности

План мероприятий по реализации раздела программы развития 2.2.11.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
<i>2. Модернизация материально-технической базы, обеспечивающей реализацию ППССЗ</i>				
1	Формирование планов текущего ремонта и учебно-лабораторных административных помещений	Директор, зам.дир. по АХЧ	Согласно плана	План текущего ремонта
2	Разработка перспективного плана развития и модернизации учебно-материальной базы колледжа	Директор, зам.дир. по УР, зам.дир. по АХЧ	Ежегодно	Перспективный план развития
3	Анализ расходования субсидий на содержание материальной базы, возможности их оптимизации	Гл.бухгалтер	Ежеквартально	Экономия средств
4	Обновление библиотечного фонда, компьютеризация библиотечных услуг	Зав.библиотекой	Постоянно	Кол-во учебников на 1 обучающегося в соответствии с аккредитационными показателями
5	Обеспечение сохранности имущества колледжа, соблюдение режима экономии	Гл.бухгалтер, преподаватели, зам.дир. по АХЧ	Постоянно	Обеспечение безопасности объектов колледжа, целевое расходование, бюджетных средств и средств

				внебюджета, количество инвентаризаций и проверок
6	Закупка оборудования для кабинетов с целью совершенствования материально-технической базы колледжа в соответствии с требованиями при подготовке специалистов	Директор, гл.бухгалтер, зам.дир. по АХЧ	По мере необходимости	Оборудование для кабинетов (провед.лабор.-практических работ и т.д.)
7	Системное улучшение условий труда всех категорий работников, оснащение рабочих мест современными информационно-коммуникативными техническими средствами, офисной мебелью	Директор, гл.бухгалтер, зам.дир. по АХЧ	Постоянно	Создание условий для качественной профессиональной деятельности
<i>Развитие финансово экономической и производственно-художественной деятельности</i>				
8	Совершенствование системы мер моральной и материальной поддержки и стимулирования результатов деятельности работников колледжа	Директор, гл.бухгалтер	2018-2022	Премирование работников колледжа
9	Совершенствование мер по экономии потребления энерго-тепло-и водоресурсов в учебном корпусе и общежитии	Директор, администрация, сотрудники	2018-2022	Экономия энергоресурсов
10	Увеличение доли внебюджетных расходов на укрепление МТБ, оснащение в соответствии с инфраструктурными листами компетенции WSR	Директор, гл.бухгалтер	2018-2022	оснащение МТБ в соответствии с инфраструктурными листами компетенции WSR

Раздел 3. Риски и способы минимизации их влияния.

№ п/п	Возможные риски	Мероприятия по минимизации влияния факторов риска
1.	Финансовые: - сокращение бюджетных и внебюджетных средств; - инфляция; - ухудшение социально-экономического положения семей студентов	- привлечение внебюджетных средств; - поиск гарантов, надежных партнеров; - создание системы резервов финансов, повышение финансовой устойчивости и сбалансированности бюджета
2.	Социально-педагогические: - невостребованность образовательных программ потребителями образовательных услуг; - пассивность родительского сообщества; - отсутствие инициативы общественных организаций в установлении партнерских отношений с колледжем; - усиление конкуренции.	- работа по профориентации; - реализация на базе колледжа диверсифицированного набора программ для удовлетворения потребностей в профессиональном обучении различных категорий граждан; - мероприятия по закреплению социального статуса колледжа, дни открытых дверей; - публикации материалов о колледже в СМИ, постоянное обновление материалов сайта колледжа; - активный маркетинг, прогнозирование внешней среды.
3.	Кадровые: - снижение мотивации педагогов к диссеминации педагогического опыта, участию в мероприятиях научно-методического характера; - «старение» педагогических кадров, угроза психоэмоционального «выгорания».	- организация индивидуальной работы педагогов по самообразованию - повышение качества кадрового потенциала управленческого состава колледжа - создание системы резерва кадров

Раздел 4. Оценка реализации программы развития колледжа

Для определения эффективности программы развития колледжа по реализации приоритетных направлений предлагается методика ее оценки

Таблица № 9

Оценка эффективности и реализации приоритетных направлений Программа развития колледжа

Показатели	Критерии	Оценка в баллах	Фактические баллы
Приоритетное направление			
В соответствии с пунктами плана мероприятий	выполнено	2 б.	
	полностью		
	в частности	1 б.	
	не выполнен	0 б.	
Всего баллов			

Для определения коэффициента качества реализации Программы по каждому направлению (К кН.) используется формула.

$$K_{кН} = \frac{\text{всего баллов}}{\text{макс кол-во баллов}}$$

Уровень качества реализации программы по каждому направлению:

$0,85 \leq K_{кН} \leq 1$ – высокий уровень

$0,7 \leq K_{кН} \leq 0,85$ – средний уровень

$K_{кН} \leq 0,7$ – низкий уровень