ПРИНЯТО
Заседание Совета Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Педагогический колледж» г. Орска
Протокол № 1 от 01.09.2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «Педагогический колледж» г. Орска
_____ Г.Г.Мальковский

Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ" Г. ОРСКА
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН ЮЛ=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Федеральное казначейство, CN=Федеральное казначейство
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 26 Август 2026 г. 12:54:57

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре профессионального обучения и дополнительного профессионального образования

Экз. № 1

Орск 2025

1 Общие положения

1.1 Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Педагогический колледж» г. Орска (далее ГАПОУ «Педколледж» г. Орска) наряду с основными образовательными программами в режиме деятельности Центра профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее Центр ПО и ДПО) реализует основные программы профессионального обучения (далее ПО) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, по программам переподготовки рабочих и служащих, по программам повышения квалификации рабочих и служащих с целью приобретения лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего без изменения уровня образования и дополнительного профессионального образования (далее ДПО) по программам повышения квалификации и переподготовки специалистов в целях обновления их профессиональных знаний, совершенствования деловых качеств, подготовке к выполнению новых трудовых функций.

1.2 В своей деятельности Центр ПО и ДПО руководствуется:

Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 г.

"Трудовым кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 31.07.2025) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2025)

Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167)

Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2022 N 70226)

Приказом Минпросвещения России от 16.09.2020 N 500 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.11.2020 N 60884).

Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59784)

Постановлением Правительства РФ от 07.03.2025 N 291 "Об утверждении Положения о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан"

Приказ Минпросвещения России от 27.03.2025 № 239 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»

Письмо Минпросвещения России от 05.05.2025 № 05-1216 «Об изменениях в федеральных государственных образовательных стандартах среднего профессионального образования»

Приказ Минпросвещения России от 24.03.2025 № 266 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования и соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»,

утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336»

Положением «О платных образовательных услугах» ГАПОУ «Педколледж» г. Орска, иными локальными актами ГАПОУ «Педколледж» г. Орска.

1.4 Настоящее Положение рассматривается и принимается на заседании Совета Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Педагогический колледж» г. Орска, утверждается директором. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа и действует без ограничения срока (до внесения в него изменений или принятия нового положения).

2. Основные термины, сокращения

2.1. В настоящем Положении используются следующие термины:

Профессиональное обучение (ПО)– обучение, направленное на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Под дополнительным профессиональным образованием по программе повышения квалификации понимается совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Под дополнительным профессиональным образованием по программе профессиональной переподготовки понимается получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Обучающийся - это лицо, осваивающее основную программу профессионального обучения по форме профессиональной подготовки, повышения квалификации, переподготовки, а также осваивающее программу дополнительного профессионального образования по форме переподготовки и повышения квалификации.

3 Цель, задачи и функции

3.1 Главной целью деятельности Центра ПО и ДПО является обновление теоретических и практических знаний специалистов, основанное на повышении требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

3.2 Общими задачами Центра являются:

1.Удовлетворение образовательных потребностей в получении актуальных знаний о новейших достижениях в сфере образования, а также передовом отечественном и зарубежном опыте обучения и образования.

2.Организация и проведение систематического повышения квалификации и профессиональной переподготовки:

-учителей общеобразовательных организаций, воспитателей дошкольных образовательных организаций, преподавателей СПО;

-студентов СПО;

-незанятого населения;

-безработных специалистов.

3.Обеспечение соответствия квалификации условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

4.Профессиональное развитие через:

-обновление теоретических знаний;

-совершенствование практических навыков;

-освоение современных методов работы.

5.Экспертная деятельность по проведению методической экспертизы программ, проектов и других материалов по профилю работы Центра ПО и ДПО.

6.Методическое обеспечение образовательного процесса, включая:

-разработку образовательных программ;

-создание учебных материалов;

-совершенствование форм и методов обучения.

7.Организация практической подготовки слушателей через:

-стажировки;

-практику;

-работу с реальным инновационным оборудованием.

8.Развитие партнерских отношений с:

-работодателями;

-образовательными организациями;

-центрами занятости.

4 Структура

4.1 ГАПОУ «Педколледж» г. Орска обеспечивает необходимые условия деятельности Центра ПО и ДПО, осуществляет подбор кадров, предоставляет материальную базу (помещения, оборудование, расходные материалы), аудиторный и лабораторный фонд.

4.2 Общее руководство деятельностью Центра ПО и ДПО осуществляет директор колледжа.

4.3 Непосредственное управление деятельностью Центра осуществляет лицо, уполномоченное директором колледжа (заведующий Центром).

4.4 Заведующий Центром ПО и ДПО несет ответственность:

- за соответствие содержания и организации образовательного процесса при осуществлении профессионального обучения и дополнительного профессионального образования действующим документам, профессиональным стандартам и стандартам в системе профессионального образования.

4.5 Заведующий Центром:

- осуществляет разработку образовательных программ с учетом потребностей слушателей на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, требований к специальности;

- организует образовательный процесс в Центре ПО и ДПО, промежуточную и итоговую аттестацию;

- руководит работой преподавателей, осуществляющих подготовку слушателей по программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования;

- контролирует выполнение программного содержания;

- готовит соответствующий образовательной программе профессионального обучения или дополнительного профессионального образования итоговый документ об образовании.

4.6 Квалификационные требования к заведующему Центром ПО и ДПО:

- высшее профессиональное образование;

- высшая квалификационная категория ЕТС.

4.7 Центр ПО и ДПО в своей работе взаимодействует со всеми структурными подразделениями колледжа.

4. 8 В структуру Центра ПО и ДПО входят:

- преподаватели, осуществляющие профессиональную подготовку слушателей;

- студенты выпускных курсов, успешно освоившие образовательную программу, имеющие свидетельство о профессии рабочего «Вожатый», опыт работы в детских оздоровительных лагерях, положительные отзывы работодателей, благодарственные письма и иные подтверждения успешной профессиональной деятельности, что направлено на трансляцию современного опыта организации деятельности детских коллективов, актуальных форм и методов работы вожатого, успешных практик проведения смен, коллективно-творческих дел, игровых технологий, а также на повышение мотивации слушателей программы посредством демонстрации успешного профессионального опыта, полученного в реальных условиях детских оздоровительных лагерей, привлекаемые к проведению отдельных практико-ориентированных курсов/ разделов образовательной программы профессионального обучения 20434 «Вожатый» (профессиональный стандарт 01.007 «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»).

4.9 Учебная нагрузка преподавателей устанавливается в зависимости от содержания Программ профессионального обучения/дополнительного профессионального образования, квалификации и занимаемой должности. Оплата осуществляется разовыми часами в соответствии с количеством часов программного материала, промежуточной и итоговой аттестации согласно квалификации.

4.10 Наряду со штатными преподавателями колледжа процесс обучения в Центре могут осуществлять ведущие специалисты иных образовательных организаций, учреждений, производств на условиях почасовой оплаты по договору ГПХ (гражданско-правового характера) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5 Организация учебного процесса

5.1 Учебный процесс Центра ПО и ДПО осуществляется в течение календарного года.

5.2 Обучение в ночное время (в период с 22.00 до 09.00 часов по местному времени) не допускается. Допускается обучение в выходные дни (субботу), так как колледж реализует образовательные услуги в режиме шестидневной рабочей недели.

5.3 Обучение слушателей осуществляется в очной, очно-заочной формах с применением дистанционных средств обучения, с отрывом и без отрыва от производства, с частичным отрывом от работы, по индивидуальным программам обучения.

5.4 Образовательные программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования разрабатываются Центром ПО и ДПО самостоятельно с учетом потребностей слушателей на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, требований к специальности.

5.5 Содержание и продолжительность обучения определяется конкретной образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, требований к специальности.

5.6 Для реализации программ ПО и ДПО устанавливаются следующие виды учебных занятий: аудиторная (контактная) работа, включая теоретические, практические занятия и самостоятельную работу обучающихся. В образовательные программы включаются часы учебной и производственной практик, стажировки (по необходимости). Для всех видов занятий утверждается академический час 45 минут.

5.7. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды аудиторной работы: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

5.8. Обучение может проводиться параллельно в нескольких специализированных группах.

6. Договор

6.1 Взаимоотношения Центра ПО и ДПО и обучающихся определяются договором о платных образовательных услугах по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в разных формах (Приложение 1, 2).

6.2 Каждый договор имеет номер и дату заключения, которые фиксируются в квитанциях об оплате или выставленном счете. Оплата стоимости обучения производится в сроки, установленные соответствующим договором. Вступительные испытания при приеме на обучение не предусматриваются.

7 Права и обязанности

7.1 Слушателями Центра ПО и ДПО являются лица, зачисленные на обучение приказом директора ГАПОУ «Педколледж» г. Орска.

7.2.К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

-лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

-лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

7.3 Права и обязанности слушателей определяются правилами внутреннего распорядка колледжа, настоящим положением и иными локальными актами ГАПОУ «Педколледж» г. Орска.

7.4 Слушатели Центра ПО и ДПО имеют право:

- пользоваться имеющейся в колледже нормативной, учебной и методической литературой, документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, лабораториями, интернетом;

- принимать участие в научно-практических конференциях, семинарах, размещать публикации в изданиях колледжа.

7.5 Центр ПО и ДПО должен оказывать необходимую помощь в методическом обеспечении учебного процесса: готовить по заказам методические пособия, мелко-печатную продукцию, разрабатывать методические рекомендации, электронные учебно-методические пособия.

7.6 При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка и нарушений условий договора обучающийся отчисляется.

7.7. Студенты колледжа обучаются по льготной цене с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

8 Промежуточный и итоговый контроль

8.1 Освоение обучающимися части образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной итоговой аттестацией, проводимой в формах, определенных образовательной программой профессионального обучения / дополнительного профессионального образования и в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа.

8.2. Промежуточная и итоговая аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком программы профессионального обучения / дополнительного профессионального образования. Форма, дата и время проведении итоговой аттестации определяется колледжем, устанавливается расписанием, утвержденным директором колледжа.

8.2 Итоговая аттестация может проводиться в дистанционной форме в соответствии с программой обучения.

8.3.1 Итоговая оценка уровня знаний и профессиональных компетенций слушателей проводится по результатам итоговой аттестации.

Обучающиеся по Дополнительной профессиональной программе повышения квалификации в обьеме 72 часов и менее в ходе итоговой аттестации сдают экзамен, предполагающий выполнение письменных заданий за компьютером, оценивающих уровень сформированности профессионально значимых практических умений и навыков.

Обучающиеся по Дополнительной профессиональной программе повышения квалификации в обьеме более 72 часов сдают экзамен, включающий тестовые задания на проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностей служащих и решение кейса профессиональных задач.

Обучающиеся по Дополнительной профессиональной программе переподготовке сдают экзамен квалификационный, в форме демонстрационного, включающего разработку и демонстрацию заданий, максимально приближённых к реальным задачам будущей специальности.

8.3.2 Обучающиеся по программе профессиональной подготовки профессионального обучения, завершают обучение сдачей квалификационного экзамена в форме демонстрационного, включающего разработку и демонстрацию заданий, максимально приближённых к реальным задачам будущей специальности.

Обучающиеся по программе переподготовки профессионального обучения, завершают обучение сдачей квалификационного экзамена в форме демонстрационного, включающего разработку и демонстрацию заданий, максимально приближённых к реальным задачам будущей специальности.

Обучающиеся по программе повышения квалификации дополнительного профессионального образования, сдают экзамен, предполагающий выполнение письменных заданий за компьютером, оценивающих уровень сформированности профессионально значимых практических умений и навыков.

8.4 Слушатель имеет право на зачет результатов освоения им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации либо документами об обучении, в том числе полученными в иностранном государстве, в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

8.5 Выбор формы итоговой аттестации, перечень экзаменационных материалов, вопросов и заданий для проверки теоретических знаний, практических умений и навыков, условия проведения промежуточной и итоговой аттестации, критерии оценки результатов его сдачи, устанавливаются образовательной программой профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

8.6 Трудоемкость квалификационного экзамена в часах, его формы и виды определяются утвержденной программами ПО /ДПО.

8.7 Проведение итоговой аттестации обучающихся осуществляется аттестационной комиссией.

8.8 По результатам итоговой аттестации выставляются оценки по 5-бальной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение квалификационного экзамена.

8.9 Ведение протоколов заседания итоговой аттестационной комиссии обеспечивает секретарь. В качестве секретаря приказом директора колледжа утверждается секретарь Центра ПО и ДПО.

8.10 Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора до начала итоговой аттестации. Подготовка приказов о составе осуществляется заведующим Центром ПО и ДПО.

8.11. Основные функции аттестационной комиссии:

-комплексная оценка уровня подготовки выпускника и определение соответствия полученных им знаний, умений и навыков осваиваемой программы обучения;

-принятие решения о присвоении квалификации по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам освоения программ дополнительного профессионального образования/ профессионального обучения и выдаче документа по его результатам.

8.12. По результатам итоговой аттестации обучающийся имеет право подать письменную апелляцию о нарушении установленной процедуры проведения итоговой аттестации и (или) несогласии с результатами итоговой аттестации, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итоговой аттестации.

8.13. Для обеспечения работы апелляционной комиссии назначается состав апелляционной комиссии из числа лиц, относящихся к преподавательскому составу колледжа, не входящих в состав итоговой аттестационной комиссии.

8.14. Результаты проведения итоговой аттестации фиксируются в протоколе заседания итоговой аттестационной комиссии, который подписывает председатель, все присутствующие на заседании члены аттестационной комиссии, а также секретарь комиссии.

8.15. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию в связи с неявкой по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтвержденных документально), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в течение 1 месяца после завершения итоговой аттестации:

Обучающийся должен представить в колледж документ, подтверждающий причину его отсутствия.

8.16. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию в связи с неявкой на по неуважительной причине или в связи с получением на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов (оценки «неудовлетворительно») подлежат отчислению с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана.

8.17. Обучающийся, не прошедший итоговую аттестацию, может повторно пройти итоговую аттестацию в течение 1 года после срока ее проведения, при условии реализации соответствующей программы учебным центром.

8.18. Для слушателей из числа инвалидов итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основании их письменного заявления.

8.19. Лицам, успешно освоившим программы дополнительного профессионального образования и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

8.20. Лицам, успешно освоившим программу профессионального обучения и прошедшим итоговую аттестацию по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

8.21. Лицам, успешно освоившим программы профессионального обучения и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

8.22. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

8.23. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в форме внутреннего мониторинга в отношении:

-соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения через анализ достижений обучающихся в ходе итоговой аттестации, оценку результатов прохождения производственной практики в ДОЛ;

-соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ, анализ выполнения учебного плана, программ;

-способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг через анализ организационно-методических условий- списочного состава преподавателей, справки о материально-техническом обеспечении, информационно-методических и библиоресурсов.

РАЗРАБОТАЛИ

Заведующий Центром ПО и ДПО	Е.Г. Дудка
Заместитель директора по УР	О.К.Москвина
Заместитель директора по УПР	А.С.Ибраева
Методист	И. Н. Аляева
Юрист	С.А.Данчук

Приложение 1.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАПОУ «Педколледж» г. Орска
от _____№_____

ДОГОВОР О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ № _____

г._____ «___» _____ 20__

Исполнитель	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Педагогический колледж» г. Орска, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» (ГАПОУ «Педколледж» г. Орска), на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от «29» мая 2015 г. № Л035-01248-56/00207419, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, в лице директора, Мальковского Евгения Геннадьевича, действующего на основании Устава
Заказчик	_____ в лице _____, действующего на основании _____

заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить платные образовательные услуги Обучающемуся на условиях Договора.

1.2. Характеристика платной образовательной услуги:

I/№	II	III
1.2.1	Вид услуги	Дополнительное профессиональное образование
1.2.1.	Форма реализации дополнительного профессионального образования	-Программы повышения квалификации -Программы профессиональной переподготовки
1.2.2.	наименование программы дополнительного профессионального образования	
1.2.3.	объем программы дополнительного профессионального образования	_____ часов общей трудоемкости, в т. ч. _____ часов аудиторных часов (при наличии) _____часов самостоятельной работы студентов
1.2.4.	форма обучения	
1.2.5.	срок обучения (освоения) по программе дополнительного профессионального образования (продолжительность обучения)	___ дней_____недель_____месяцев, начиная с «__» _____20__г. по «__» _____20__г.
1.2.6.	срок оказания платных образовательных услуг	с «__» _____20__г. по «__» _____20__г.
1.2.7.	место обучения (место оказания платных образовательных услуг)	город _____, адрес: _____
1.2.8.	применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	☐ в полном объеме ☐ частично

1.3. Содержание и планируемые результаты освоения программы дополнительного профессионального образования указаны в комплекте документов программы дополнительного профессионального образования, разработанной и утвержденной Исполнителем самостоятельно.

1.4. Срок обучения Слушателя по программе дополнительного профессионального образования может быть сокращен в связи с проведением ГАПОУ «Педколледж» г. Орска зачета результатов обучения по отдельным элементам программы дополнительного профессионального образования, освоенным (пройденным) Слушателем при получении высшего образования и/или среднего профессионального образования, а также дополнительного образования (при наличии) в соответствии с локальными нормативными актами ГАПОУ «Педколледж» г. Орска.

1.5. После освоения Слушателем программы дополнительного профессионального образования и успешного прохождения итоговой аттестации (при наличии) ему выдается документ о квалификации/обучении: _____, образец которого устанавливается Исполнителем самостоятельно.

1.6. В соответствии с пунктом 16 статьи 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при освоении Слушателем дополнительной профессиональной образовательной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования документ о квалификации выдается Слушателю после получения соответствующего документа об образовании и о квалификации.

Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию (при наличии) или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Слушателю, освоившему часть программы дополнительного профессионального образования и (или) отчисленному из ГАПОУ «Педколледж» г. Орска, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Слушателей;

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Слушателю предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Слушатель также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения программы дополнительного профессионального образования;

2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Слушателя, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с образовательной программой с учетом потребностей слушателей на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, требований к специальности, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Слушателю условия освоения выбранной программы дополнительного профессионального образования;

2.4.5. Принимать от Слушателя и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Слушателю уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик и (или) Слушатель обязан (-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Слушателю образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательной услуги за весь период обучения Слушателя составляет _____рублей.

Ежемесячная оплата составляет _____рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата производится за весь период обучения, либо ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца за следующий месяц.

3.3. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в разделе 8 настоящего Договора. Заказчик обязан известить Исполнителя об

осуществлении платежа в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента оплаты путем предоставления документа, подтверждающего оплату за обучение.

3.4. В случае несвоевременной оплаты за образовательные услуги взимается пеня из расчета 0,3% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут, по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 N 1441 (Собрание законодательства Российской Федерации, 28.09.2020, N 39, ст. 6035).

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно: по инициативе Слушателя или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Слушателя; по инициативе Исполнителя в случае применения к Слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Слушателем обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана; по обстоятельствам, не зависящим от воли Слушателя или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Слушателя и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Слушателю убытков.

4.6. Слушатель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Слушателя

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания услуги) либо если во время оказания услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуги и (или) закончить оказание услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Слушателю, нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Слушателя.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Слушателя в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Слушателя из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
ГАПОУ «Педколледж» г. Орска
462419 Оренбургская область, г. Орск, ул. Кутузова, дом 1, тел./факс (3537) 21-13-56
E-mail: pedcollorsk@mail.ru
Банковские реквизиты:
ИНН 5615008613, КПП 561501001
ОКТМО 53723000000, ОКПО 023980604
ОКОПФ 73
л\с 034.09.015.0 в министерстве финансов Оренбургской области
расчетный счет 03224643530000005300
БИК 015354008
Кор. Счет 40102810545370000045
Управление Федерального казначейства
по Оренбургской области
Оренбург
При оплате за обучение обязательно указать код дохода
000 000 000 000 000 00 131

Директор ГАПОУ
«Педколледж» г. Орска
_____ Мальковский Е. Г.
«____» _____ 20____ г.

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

_____
_____
(Ф.И.О. / при наличии наименование юридического лица)
_____
(дата рождение)
_____
(место нахождения/адрес места жительства)
_____
(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)
_____
_____
(банковские реквизиты при наличии), телефон
_____
_____
(подпись)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

_____
_____
(Ф.И.О.)
_____
(дата рождение)
_____
(адрес места жительства)
_____
(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)
_____
_____
(банковские реквизиты при наличии), телефон
_____
_____
(подпись)

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАПОУ «Педколледж» г. Орска
от _____ № _____

ДОГОВОР О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ № _____

г. _____ «___» _____ 20___

Исполнитель	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Педагогический колледж» г. Орска, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» (ГАПОУ «Педколледж» г. Орска), на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от «29» мая 2015 г. № Л035-01248-56/00207419, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, в лице директора, Мальковского Евгения Геннадьевича, действующего на основании Устава
Заказчик	_____ в лице _____, действующего на основании

заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.7. Исполнитель обязуется предоставить платные образовательные услуги Обучающемуся на условиях Договора.

1.8. Характеристика платной образовательной услуги:

I/№	II	III
1.2.1	Вид услуги	**Профессиональное обучение**
1.2.9.	Форма профессионального обучения	-Программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих - Программы переподготовки рабочих и служащих -Программы повышения квалификации рабочих и служащих
1.2.10.	наименование программы профессионального обучения	
1.2.11.	объем программы профессионального обучения	_____ часов общей трудоемкости, в т. ч. _____ часов аудиторных часов (при наличии) _____ часов самостоятельной работы студентов
1.2.12.	форма обучения	
1.2.13.	срок обучения (освоения) по программе профессионального обучения (продолжительность обучения)	___ дней_____недель_____месяцев, начиная с «__» _____20___г. по «__» _____20___г.
1.2.14.	срок оказания платных образовательных услуг	с «__» _____20___г. по «__» _____20___г.
1.2.15.	место обучения (место оказания платных образовательных услуг)	город _____, адрес: _____
1.2.16.	применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	☐ в полном объеме ☐ частично

1.9. Содержание и планируемые результаты освоения программы профессионального обучения указаны в комплекте документов программы профессионального обучения, разработанной и утвержденной Исполнителем самостоятельно.

1.10. Срок обучения Слушателя по программе профессионального обучения может быть сокращен в связи с проведением ГАПОУ «Педколледж» г. Орска зачета результатов обучения по отдельным элементам программы профессионального обучения, освоенным (пройденным) Слушателем при получении высшего образования и/или среднего профессионального образования, а также дополнительного образования/ профессионального обучения (при наличии) в соответствии с локальными нормативными актами ГАПОУ «Педколледж» г. Орска.

1.11. После освоения Обучающимся программы профессионального обучения и успешного прохождения итоговой аттестации (при наличии) ему выдается документ о квалификации/обучении: _____, образец которого устанавливается Исполнителем самостоятельно.

1.12. В соответствии с пунктом 16 статьи 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при освоении Слушателями программы профессионального обучения параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования документ о квалификации выдается Слушателю после получения соответствующего документа об образовании и о квалификации за исключением тех программ, в которых прописан особый порядок, отличающийся от общих правил выдачи документов о квалификации, такие как- наличие среднего (полного) общего образования, профессиональная подготовка в области образования и педагогики.

1.13.Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию (при наличии) или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Слушателю, освоившему часть программы профессионального обучения и (или) отчисленному из ГАПОУ «Педколледж» г. Орска, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Слушателей;

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Слушателю предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Слушатель также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения программы дополнительного профессионального образования;

2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Слушателя, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с образовательной программой с учетом потребностей слушателей на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, требований к специальности, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Слушателю условия освоения выбранной программы профессионального обучения;

2.4.5. Принимать от Слушателя и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Слушателю уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик и (или) Слушатель обязан (-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Слушателю образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

III. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1. Полная стоимость образовательной услуги за весь период обучения Слушателя составляет _____рублей.

Ежемесячная оплата составляет _____рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата производится за весь период обучения, либо ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца за следующий месяц.

3.3. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в разделе 8 настоящего Договора. Заказчик обязан известить Исполнителя об

осуществлении платежа в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента оплаты путем предоставления документа, подтверждающего оплату за обучение.

3.4. В случае несвоевременной оплаты за образовательные услуги взимается пеня из расчета 0,3% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут, по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 N 1441 (Собрание законодательства Российской Федерации, 28.09.2020, N 39, ст. 6035).

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно: по инициативе Слушателя или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Слушателя; по инициативе Исполнителя в случае применения к Слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Слушателем обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана; по обстоятельствам, не зависящим от воли Слушателя или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Слушателя и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Слушателю убытков.

4.6. Слушатель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Слушателя

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания услуги) либо если во время оказания услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуги и (или) закончить оказание услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Слушателю, нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Слушателя.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Слушателя в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Слушателя из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
ГАПОУ «Педколледж» г. Орска
462419 Оренбургская область, г. Орск, ул. Кутузова, дом 1, тел./факс (3537) 21-13-56
E-mail: pedcollorsk@mail.ru
Банковские реквизиты:
ИНН 5615008613, КПП 561501001
ОКТМО 53723000000, ОКПО 023980604
ОКОПФ 73
л\с 034.09.015.0 в министерстве финансов Оренбургской области
расчетный счет 03224643530000005300
БИК 015354008
Кор. Счет 40102810545370000045
Управление Федерального казначейства
по Оренбургской области
Оренбург
При оплате за обучение обязательно указать код дохода
000 000 000 000 000 00 131

Директор ГАПОУ
«Педколледж» г. Орска
_____Мальковский Е. Г.
«____» _____20____ г.

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

_____
_____
(Ф.И.О. / при наличии наименование юридического лица)
_____
(дата рождение)
_____
(место нахождения/адрес места жительства)
_____
(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)
_____
_____
(банковские реквизиты при наличии), телефон
_____
_____
(подпись)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

_____
_____
(Ф.И.О.)
_____
(дата рождение)
_____
(адрес места жительства)
_____
(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)
_____
_____
(банковские реквизиты при наличии), телефон
_____
_____
(подпись)

Приложение
к Договору от «___» _____
№ _____

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

1. При исполнении своих обязательств по договору, в котором содержится отсылка к настоящей Антикоррупционной оговорке или к которому приложена настоящая Антикоррупционная оговорка в качестве неотъемлемой его части (далее – Договор), Стороны и их работники обязуются не осуществлять действий, квалифицируемых как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, а также действий, нарушающих требования законодательства Российской Федерации, международных норм права и международных договоров Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и иные коррупционные нарушения – как в отношениях между сторонами Договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами. Стороны также обязуются довести это требование до их аффилированных (взаимосвязанных) лиц, работников, уполномоченных представителей и посредников.

2. Каждая из Сторон Договора, их аффилированные (взаимосвязанные) лица, работники и посредники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников или уполномоченных представителей другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного оказания в их адрес услуг или выполнения работ, направленных на обеспечение выполнения этим работником или уполномоченным представителем каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

3. В случае возникновения у Стороны оснований полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо обязательств, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящей Антикоррупционного оговорки, Сторона обязуется незамедлительно уведомить об этом другую Сторону по адресу электронной почты, указанному в Договоре. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение пунктов 1 и 2 настоящей Антикоррупционной оговорки другой Стороной, ее аффилированными (взаимосвязанными) лицами, работниками, уполномоченными представителями или посредниками.

4. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо пунктов 1 и 2 настоящей Антикоррупционной оговорки, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение одного месяца с даты получения письменного уведомления.

5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения пунктов 1 и 2 настоящей Антикоррупционной оговорки с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
ГАПОУ «Педколледж» г. Орска
462419 Оренбургская область, г. Орск, ул. Кутузова, дом 1, тел./факс (3537) 21-13-56
E-mail: pedcollorsk@mail.ru
Банковские реквизиты:
ИНН 5615008613, КПП 561501001
ОКТМО 53723000000, ОКПО 023980604
ОКОПФ 73
л\с 034.09.015.0 в министерстве финансов Оренбургской области
расчетный счет 03224643530000005300
БИК 015354008
Кор. Счет 40102810545370000045
Управление Федерального казначейства
по Оренбургской области
Оренбург
При оплате за обучение обязательно указать код дохода
000 000 000 000 000 00 131

Директор ГАПОУ
«Педколледж» г. Орска
_____Мальковский Е. Г.
«____» _____20____ г.

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

_____
_____
(Ф.И.О. / при наличии наименование юридического лица)
_____
(дата рождение)
_____
(место нахождения/адрес места жительства)
_____
(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)
_____
_____
(банковские реквизиты при наличии), телефон
_____
_____
(подпись)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

_____
_____
(Ф.И.О.)
_____
(дата рождение)
_____
(адрес места жительства)
_____
(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)
_____
_____
(банковские реквизиты при наличии), телефон
_____
_____
(подпись)